

Zalaszentgróti Napközi Otthonos Óvoda és Egységes Óvoda - bölcsőde
8790 Zalaszentgrót, Batthyány u. 28.
Tel/Fax: 06 83 / 360 -169,
E-mail: grotovi@zalaszentgrot.hu

~~~~~

## INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

A ZALASZENTGRÓTI NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA ÉS EGYSÉGES  
ÓVODA-BÖLCSŐDE SZAKMAI ÉS MŰKÖDÉSI TEVÉKENYSÉGE  
2017.

OM 037 364

|            |                                         |              |
|------------|-----------------------------------------|--------------|
| készítette | Molnár Szilveszterné<br>intézményvezető | 2018.05. 07. |
|------------|-----------------------------------------|--------------|

## TARTALOM

### 1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

- 1.1. Személyi feltételek
  - 1.1.1. Óvodapedagógusok
  - 1.1.2. Nevelőmunkát segítő munkatársak
  - 1.1.3. Az alkalmazotti közösség fejlesztése
- 1.2. Tárgyi feltételek

### 2. SZAKMAI MUNKA

- 2.1. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása
  - 2.1.2. Óvodai feladatok
- 2.2. Nevelői értekezletek, munkatársi megbeszélések
  - 2.2.1. Nevelői értekezletek
  - 2.2.2. Munkatársi megbeszélések
- 2.3. A minőségi munka erősítése
- 2.4. Ünnepek, rendezvények

### 3. A VEZETÉS FELADATAI

- 3.1. Belső pedagógiai ellenőrzés
  - 3.1.1. Óvodavezetői ellenőrzések
- 3.2. Tanügy-igazgatás
- 3.3. Munkaügy
- 3.4. Jogszerű működés
- 3.5. Gazdálkodás
  - 3.5.1. Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás
  - 3.5.2. Az intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények
  - 3.5.3. Pályázati pénzek felhasználása

### 4. GYERMEKVÉDELEM

### 5. KAPCSOLATOK

### 6. ÖSSZEGZÉS

#### MELLÉKLETEK:

- 1. Zöld óvoda környezeti munkaközösség beszámolója
- 2. Anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség beszámolója
- 3. Minőségfejlesztés-minőségbiztosítási munkaközösség (BECS) beszámolója
- 4. Gyermekvédelmi beszámoló
- 5. Óvodáztatási mutatók

## 1. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

A 2017-es beszámolási időszak két nevelési évet érint, a 2016/17-es nevelési év 8 hónapját (januártól augusztusig) és a 2017/18-as nevelési év 4 hónapját (szeptembertől decemberig). A beszámoló mindkét nevelési évre vonatkozóan tartalmaz adatokat.

Munkánkat a **2011. évi CXC. törvény** a nemzeti köznevelésről, annak végrehajtási rendeletei, a 2013-ban kiadott **Óvodai nevelés országos alapprogramja** (a továbbiakban: Alapprogram) **20/2012. EMMI rendelet** és a **fenntartó önkormányzat** rendeletei határozzák meg.

### 1.1. Személyi feltételek

Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottakról egységesen elmondható, hogy mindenki a munkakörének megfelelő, törvény által előírt szakképzettséggel rendelkezik. Munkáját a törvényeknek, belső szabályzatoknak, munkaköri leírásuknak megfelelően végzik.

A 2017 évben az alábbi engedélyezett felosztás szerint alakult a létszámunk:

- 1 fő intézményvezető
  - 1 fő intézményvezető-helyettes
  - 12 fő óvodapedagógus (2017.09.01-től 13 fő)
  - 1 fő szakképzett kisgyermek nevelő
  - 8 fő dajka
  - 2 fő pedagógiai asszisztens
  - 1 fő óvodatitkár
- 

Összesen: 26 fő (2017.09.01-től 27 fő)

Főiskolát végzett, szakvizsgázott pedagógus 3 fő, főiskolai diplomával rendelkező 6 fő, (2017.09.01-től 7 fő) középfokú óvodapedagógus képesítéssel rendelkező alkalmazott 3 fő.

Az intézmény vezetője Molnár Szilveszterné irodája a Batthyányi úti székhelyen található, az intézmény vezető-helyettese Tóthné Bajczik Zsuzsanna, aki az Ady utcai telephelyen végzi munkáját.

#### 1.1.1. Óvodapedagógusok

A 2016. decemberben 3 fő óvodapedagógus vonult nyugdíjba. A 2017 januárjától megüresedett 3 pedagógusállásból 1 főt belső pályáztatással töltöttünk be, helyére az Ady utcai telephelyen pedagógiai asszisztensként dolgozó óvodapedagógus került. 2017.09.01-től a gyermeklétszám indokolta 1 fő óvodapedagógus felvételét, amelyet pályáztatás útján töltöttünk be.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot. Nyitott, befogadó, megújulásra kész testület. A pedagógusok megfelelő gyakorlattal rendelkeznek, nevelőmunkájukat a segítő, elfogadó, támogató attitűd jellemzi.

A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi, a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül, befogadó, elfogadó attitűddel.

### ***1.1.2.. Nevelőmunkát segítő munkatársak***

A nevelő munkát segítő munkatársaink a dajkák, a pedagógiai asszisztensek, kisgyermeknevelőnk, óvodatitkár.

8 fő dajka

2 fő pedagógiai asszisztens

1 fő óvodatitkár

1 fő szakképzett gondozónő

---

Összesen: 12 fő

A dajkák esetében a 2 fő nyugdíjazása miatt történt személyi változás a Batthyányi úti óvodában, 2017. január illetve 2017 októberében. A pedagógiai asszisztensek személyében is változás történt a 2017-es évben: a megüresedett állásokat pályázat útján töltöttük be.

A közalkalmazottként foglalkoztatott óvodatitkárunk GYED-ről visszatérve 2017. júliustól újra dolgozik.

A nevelőmunkát segítő munkatársaink összeszokott közösséget alkotnak, befogadták az újonnan érkezőket. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, a szerint dolgoznak. Ismerik, látják szerepüket a nevelőmunka folyamatában. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek. A 2017-es nyári karbantartási, felújítási munkálatok kapcsán is lelkiismeretesen végezték el feladatukat.

A **műszaki és konyhai dolgozók** esetében közmunkaprogramosok alkalmazásával oldottuk meg a melegítő konyhai feladatok ellátását. A 2017-ben és a jelenleg is dolgozók megfelelnek elvárásainknak, személyükhöz a megbízható munkavégzés miatt is ragaszkodunk.

A 2017-ben is biztosított volt a műszaki dolgozó jelenléte az óvodában, aki a GESZ és az intézmény közös alkalmazottja, munkája továbbra is szükséges a napi karbantartási munkák elvégzéséhez, valamint a fűtés, meleg víz biztosítása, a nagy udvar karbantartása, ősszel avargyűjtés, télen hó eltakarítás céljából.

Sajnálatos, hogy a Nemzeti Köznevelési törvényben nem biztosított a technikai személyzet létszáma, normatív bérfinanszírozásuk sem, így 8 csoportos intézményként, 200 gyermek ellátására sincsenek tekintettel a szabályok. Pedig a kiegyensúlyozott, hosszútávra tervezhető munkaerő ezen a területen is fontos lenne!

### ***1.1.3. Az alkalmazotti közösség fejlesztése***

A 2015. szeptember 1-től érvényes, átdolgozott helyi Pedagógiai Programunkban területenként meghatároztuk az óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítők feladatait. A Szervezeti és Működési Szabályzatban pedig rögzítésre került az alkalmazottak közti kapcsolattartás rendszere, formái és gyakorisága.

Hangsúlyt helyeztünk a szemléletalkotásra – a pedagógus életpálya és a tanfelügyeleti ellenőrzések miatt az önértékelések jelentősége megnövekedett. Tanulunk egymástól, támogatjuk, motiváljuk egymást az előre haladásban.

Az átdolgozott szabályzatok megfelelő, jogszabályokat követő frissítései beváltották a hozzájuk fűzött reményeket, megfelelő keretet adnak a mindennapi munkához.

A nagyarányú nyugdíjazások miatt fontosnak éreztem a csapatépítést, szervezetfejlesztést, ezért készítettem el saját mesterpedagógus pályázatomat, melynek területe az óvodai közösség fejlesztése. Összességében elmondható, hogy a pedagógusok 44%-a, nevelő munkát segítők 40% cserélődni fog. Ez komoly változásmenedzselési feladatokat von maga után. A megfelelő minőségű és mennyiségű utánpótlás biztosítása, a betanítás, mentorálás rendszerét fel kell építenem. A változással egyidejűleg lehetőségem lesz a fiatalításra, modern, haladó, újszerű nevelőtestület felállítására. Szervezetfejlesztés keretében szükséges lesz erősítenem a dolgozók közötti formális és informális kapcsolatokat, kötődés kialakítását egymáshoz, munkacsoporthoz és az intézményhez.

Ezt a mesterprogramot indítottuk el 2017 őszétől, amelyben a kollégák közreműködnek. Méréseket végeztünk, melyből kirajzolódott a nevelőtestület szociometriája, hangulattérképet készítettünk. Csapatépítő tréning keretében töltődünk, kirándulunk, közös programokat szervezünk. Bátorítjuk a minősítésre jelentkezőket.

## 1.2. Tárgyi feltételek

A **két óvoda épülete** a rendszeres karbantartásoknak köszönhetően viszonylag jó állapotban van. Óvodafejlesztési pályázat eredményének ismeretében a bölcsődei ellátás megoldását reméljük megoldani a következő évben. Ezek a bölcsődei csoportok és feltételek kialakítása, mosókonyhák elavult állapotának javítása, az udvar rendezése, kerítések rendbetétele, tornaszoba kialakítása előírások szerint a Batthyányi úti óvodában... stb. A 2017-es évben ennek a feladatnak nem tudtunk hozzálátni.

A csoportszobák, mosdók, öltözők, konyhai helységek meszelését továbbra is rendszeresen el kell végezni. De fontos a faparketták csiszolása, lakkozása állagmegóvásuk érdekében, igaz ez költséges megoldás, viszont élettartamuk hosszabb időre garantálható.

A vízvezeték-szerelvények folyamatos karbantartásra szorulnak.

Az **óvoda csoportszobáinak** tárgyi feltételei jónak mondhatók, de folyamatos cserére mindig törekedni kell az amortizáció miatt. A szakmai munkához szükséges eszközeink (bábok, hangszerek, sportszerek, foglalkozáshoz használt fejlesztő eszközök) állományát is szükséges folyamatosan pótolni, az elhasználódottakat cserélni fontos.

A 2017-es év nyári karbantartási munkák lezajlottak: 2 csoport parketta csiszolása, lakkozása, minden csoporthoz tartozó WC-mosdó és a tálaló konyhák festése megtörtént.

Eszközöket is póoltunk: poharak, tányérok, konyhai tálaló edények, vasalódeszkák kerültek beszerzésre.

Az ételszállító lift karbantartását, rendszeres ellenőrzését megoldottunk a LIFT GENERÁL Ipari és Kereskedelmi Kft. Zalaegerszeg karbantartási szerződésével.

Az **óvodák udvarán**, 2017 nyarán az alapítvány által vásárolt 2 mászófal alá újabb került gumiburkolat az intézmény költségvetéséből.

Az „Ép testben ép lélek” – gyermekekért alapítványunk is nagyban támogatja az óvodánk eszközparkjának fejlesztését. A tavalyi évben majdnem duplájára nőtt a felajánlott adó 1%-ból származó bevételünk. Jelentős a szülők által biztosított támogatás is papír, gyümölcs, egyéb eszközök formájában.

A 2017-es költségvetésünket odafigyeléssel, a takarékoság maximális betartása mellett használtuk fel, így semmilyen fennakadás nem zavarta munkánkat.

## 2. SZAKMAI MUNKA

### 2.1. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása

#### 2.1.2. Óvodai feladatok

A 2015-ben átdolgozott Pedagógiai Programunk szerint folyt a szakmai munka a 2017-es évben is.

A Pedagógiai Program kulcskompetenciái: Anyanyelvi-kommunikációs nevelés, külső világ megismerésére nevelés, hagyományok megismerésére és megőrzésére. Fontos helyet foglal el Programunkban a játékosság és a komplex megismerésre törekvés.

A Pedagógiai Program megvalósításának mikéntjét az éves munkaterv, az abban található munkaközösségi tervek, éves hálóterv és a csoportnaplókban található éves munkatervek közösen tartalmazzák. Az intézmény 2017/2018-as nevelési évre szóló hálóterve tükrözi egész éves munkánk sokszínűségét, változatosságát, ez adja a keretet a csoportok, munkaközösségek munkájához.

Új formátumú **csoportnaplók** kerültek bevezetésre 2017. szeptembertől, amelyet a nevelőtestület tagjai közösen dolgoztak ki. Szükséges volt a központilag kiadott formanyomtatvány saját arculatunkra szabása, jobb használhatósága szempontjából. Továbbfejlesztési lehetőség rejlik a digitális kitöltés irányába, de ezt eszközellátottságunk még nem teszi lehetővé.

Óvodáskor végére célunk, hogy lehetőleg valamennyi gyermekünk elérje az iskolába lépéshez szükséges érettséget. Ehhez segítségül hívjuk a **LURKÓ iskola előkészítő programot** az aktuális nagycsoportokban.

A szülők, óvónők fogadóóra keretében rendszeresen meg tudják beszélni a gyermekek fejlődését, kitűzött fejlesztési terv alapján igyekszünk a gyermekek egyénre szabott fejlesztését megvalósítani. A szülői igények figyelembevételével a csoportok szervezése korcsoportonként történik. 2017-ben 1 egységes óvoda-bölcsődei csoportunkon kívül 1 kis-, 2 kis-középső, 2 nagy-középső és 2 nagy csoportot indítottunk. A csoportokban korosztályokhoz igazodva folyt a foglalkozások szervezése kötetlen vagy kötött formában. A kicsiknek kezdeményezés, tehát önkéntes részvétel alapján rövidebb időtartamban, középső és nagycsoportokban kötelező jelleggel, nagycsoport végére maximum 35 percben.

Az iskolaérettségi vizsgálatok rendszerét, a gyermekek sikeres iskolakezdése érdekében a bevezetett rendszer alapján végezzük. Az iskolaérettségi vizsgálatokat minden gyermek esetében a csoportban dolgozó óvodapedagógusok végezték el, előre elkészített, mindenki által ismert, elfogadott teszt alapján. Azon gyermekek esetében, ahol problémát észleltünk, vagy véleménykülönbözőség állt fenn, továbbra is lehetőségük volt iskola-érettségi vizsgálat kérésére a Keszthelyi Szakszolgálatnál, 4 gyermek esetében éltünk ezzel a lehetőséggel.

Minden iskolába menő tanköteles korú gyermeknél kötelező az iskolaérettségi vizsgálat, melyet dokumentáltunk, s eredményét rögzítettük a gyermek fejlettségét regisztráló anyagban, minden csoportban **Patyi Zoltánné Óvodás gyermekek fejlődésének nyomon követőjét** használjuk. Az óvodánkban érvényes szabályok szerint, csak iskolaérettnak nyilvánított gyermek kaphatott aláírt óvodai szakvéleményt.

## **2.2. Nevelői értekezletek, munkatársi megbeszélések**

### **2.2.1. Nevelői értekezletek**

Mivel ez minden évben így van, régóta úgy alakítjuk az összes dolgozó munkarendjét, hogy szerdai napon mindenki un. egész napos, így ezek a napok lehetőséget adnak arra, hogy ha szükséges szinte minden héten tudjunk összeülni és a fontos dolgokat megbeszélni.

Az éves munkatervünknek megfelelően tartottuk meg nevelőtestületi értekezleteinket.

**2017 tavaszán**, nevelőtestületi értekezleten terveztük meg a 2017-es Szakmai Napot, nyílt napot, gyereknapot, év végi kirándulásokat, OVI- Tárlatot.

**2017 júniusában** került sor a 2016/17-es nevelési évváró nevelési értekezletére, amelyen beszámoltak a munkaközösségek vezetői és a gyerekvédelmi felelős.

Bevezettük a kezdő kiscsoportok befogadási és a ballagó nagycsoportok beiskolázással kapcsolatos tapasztalatok cseréjét is, mely osztatlan sikert aratott a pedagógusok között. Elfogadtuk a nyári szabadságolási tervünket.

A **2017-es nevelési évnnyitón** elfogadtuk a 2017/18-as hálótervünket és a vezetői munkatervet, munkaközösségek terveit.

### **2.2.2. Munkatársi megbeszélések**

Természetesen az alkalmazotti értekezleteket, csak 5 órákor, vagy azt követően tudjuk megtartani, mert csak akkor nyílik lehetőség arra, hogy mindenki részt tudjon venni rajta. Évente két alkalommal kerül rá sor, a dolgozók tájékoztatásán, véleménycseréken túl ekkor zajlik a munkavédelmi-, balesetvédelmi oktatás is.

## **2.3. A minőségi munka erősítése**

Az intézményben folyó szakmai munka segítségét, támogatást szolgálják a nevelőtestület döntése alapján megválasztott szakmai munkaközösségek, melyek az óvoda nevelési területeihez kapcsolódnak. A munkaközösségek és vezetőik személyében változás nem történt, viszont a tagok cserélődtek. Az intézményben 2017-ben működő munkaközösségek:

Zöld óvoda környezeti munkaközösség célja:

- A zöld óvoda címmel kapcsolatos feladatok fenntartásának biztosítása, a kitűzött feladatok megvalósításának koordinálása.
- A környezettudatos életmód, a környezetért felelős életvitel erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programjainkkal, tevékenységekkel.
- A környezettudatos nevelés megvalósítása, fenntartása az óvodán belül, illetve a családok környezettudatos szemléletének folyamatos formálása
- Élő és élettelen természet szeretetének és megóvásának elsajátíttatása

- A körülöttünk lévő környezet megismerése, védelme, értékeinek felfedezése

Tagjai: Albertné F. Zsanett vezető, Hegedüs Andrásné, Jungné Nyirő Andrea, Erdős Béláné  
Tánczosné Szikra Mária

Anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség célja:

- Az anyanyelv megszerettetése, fejlesztése, gondolataik, érzéseik, vágyaik, szabad kifejezése, megszerzett anyanyelvi képességeik, nyelvi kifejezőkészségük segítségével.

- Anyanyelvi kiadványok, pályázatok figyelemmel kísérése

- a gyermek életkorának, egyéni fejlettségének megfelelő irodalmi érték és élménynyújtás (bábjáték, mesemondó verseny... stb.)

- A gyermekek egyéni képességeinek feltérképezése, BTMN és SNI korai felismerése, megfelelő szakemberhez irányítás.

- Felülvizsgálatok, iskola-érettségi vizsgálatok koordinálása, dokumentáció összekészítésének segítése, szakvélemények értelmezése

- Folyamatos kapcsolattartás a Pedagógiai szakszolgálat munkatársaival, koordinálás.

Tagjai: Tóth Attiláné vezető, Simon Ildikó, Farkasné Baksa Mária, Godárné Frekk Györgyi, Baracska Mária

Minőségfejlesztés- ÖCS munkaközösség célja:

-A pedagógus életpálya bevezetésével felmerülő kérdések segítése,

-A tanfelügyeleti ellenőrzési folyamatok könnyítése

- Az intézményeinkben folyó pedagógiai-szakmai munka értékelése, intézményi önértékelés

- A külső és belső kapcsolataink elégedettségi vizsgálata.

Tagjai: Husz Ferencé vezető, Huszné Stankovics Erika, Molnár Szilveszterné, Tóthné Bajczik Zsuzsanna, Fölföldi Carmen

A munkaközösségek éves munkatervet készítenek, és azok alapján végzik feladataikat. A munkaközösségek éves munkájukról írásbeli értékelést készítenek a nevelési év végén. A 2017-es nevelési év végi beszámolók a mellékletben találhatóak.

A pedagógus életpálya bevezetésével a 2017. márciusi időszakban, óvodánkban újabb sikeres minősítési eljárások zajlottak, ami 3 fő óvodapedagógust érintett.

#### **Pedagógusok életpálya szerinti besorolása 2017.**

|                       | <b>Gyakornok</b> | <b>Pedagógus I.</b> | <b>Pedagógus II.</b> | <b>Mesterpedagógus</b> |
|-----------------------|------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Batthyányi úti</b> | 1                | 4                   | 3                    | 1                      |
| <b>Ady úti</b>        | 0                | 4                   | 2                    | 0                      |
| <b>Összes</b>         | 1                | 8                   | 5                    | 1                      |

A belső önértékelési rendszer bevezetése, kidolgozása kapcsán létrehoztuk a minőségfejlesztés- Önértékelő Csoport munkaközösséget a minőségbiztosítási munkaközösségből megalkotva. Elindítottuk a belső önértékelést. Mivel a 2018-ra intézményvezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést várunk, ezért ezekhez kapcsolódva jelenleg is zajlanak a vezetői önértékeléssel kapcsolatos feladatok.

A 2017-es évben a Minőségfejlesztés- ÖCS munkaközösség munkatervében főként minőségbiztosítási feladatokat tartalmazott. Cél az intézmény egész területének ellenőrzése tisztasági, munkavédelmi- és baleset veszélyességi szempontok alapján. A szemlék havonta zajlottak mérőeszköz segítségével. A szemlék célja a meglévő hiányosságok, problémák



feltárása és pozitív irányba történő változás. Általánosságban elmondható, hogy a tisztaság, a díszítettség mindkét épületegységben megfelelő. A legnagyobb gondot a tároló helyek hiánya okozza.

## 2.4. Ünnepek, rendezvények

A mindennapi nevelőmunka, óvodai élet tevékenységformáinak témáit a népszokásörző jeles napokhoz és a világnapokhoz igazítottuk. Nagyon fontos, hogy az óvónő ebből mennyit vesz át, amivel a gyermek érzelmein át a közösséghez tartozás életérzését kívánja alapozni. Az óvodai élet rendezvényei, ünnepei 2017-ben a következők voltak:

| <i><b>Időpont</b></i> | <i><b>Rendezvény</b></i>                                   | <i><b>Felelős</b></i>                                                                                           |
|-----------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>január</b>         |                                                            |                                                                                                                 |
| <b>február</b>        | Farsang                                                    | minden óvodai csoport                                                                                           |
|                       | Télkergető- Húshagyó kedd<br>Közös nyílt rendezvény        | Zöld óvoda munkaközösség                                                                                        |
|                       | MESEMONDÓ VERSENY<br>helyi és térségi                      | Anyanyelvi-fejlesztő<br>munkaközösség +<br>Intézményvezető                                                      |
| <b>március</b>        | Március 15. –i ünnepélyek                                  | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                                                                          |
|                       | Víz világnapja –Zöld Óvoda<br>oklevelek ünnepélyes átadása | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                                                                          |
|                       | Interjú az étkeztetővel                                    | ÖCS munkaközösség                                                                                               |
| <b>április</b>        | Föld napja                                                 | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                                                                          |
|                       | Húsvét –csoportszintű<br>megünneplése                      | Csoportban dolgozó<br>óvodapedagógusok                                                                          |
|                       | Szakmai Nap                                                | Intézményvezető és helyettese                                                                                   |
| <b>május</b>          | Anyák napja, Évzárók                                       | minden csoport                                                                                                  |
|                       | Madarak- Fák napi kirándulás                               | Zöld óvoda munkaközösség                                                                                        |
|                       | Gyereknapi                                                 | Anyanyelvi-fejlesztő<br>munkaközösség                                                                           |
| <b>június</b>         | OVITÁRLAT                                                  | Felelősök: Katica és Szívecske<br>csoport                                                                       |
| <b>szeptember</b>     | Autómentes nap                                             | minden csoport                                                                                                  |
|                       | Állatok Napja                                              | Zöld óvoda környezeti<br>munkaközösség                                                                          |
| <b>október</b>        | ZENE Világnapja<br>Zeneiskola hangversenyterme             | Felelős: Albertné F. Zsanett<br>Részt vesznek: Pöttyös labda,<br>Teknős-Dönci, Katica és Szívecske<br>csoportok |
|                       | egészség hét-sportpálya napok                              | Zöld óvoda környezeti<br>munkaközösség                                                                          |
| <b>november</b>       | Adventi koszorú elkészítése                                | Pöttyös és Teknős-Dönci csoport<br>pedagógusai                                                                  |
| <b>december</b>       | Mikulás ünnepély                                           |                                                                                                                 |
|                       | Karácsonyi ünnep                                           | minden csoport                                                                                                  |

Az ünnepélyek egy része csoport szinten zajlott, de többségét közösen szerveztük meg, törekedve arra, hogy minden ünnep élményt jelentsen a gyermekek számára. Az ünnepélyek színesebbé, változatosabbá tették az óvodai élet mindennapjait. 2016. szeptemberben avattuk fel óvodánk új logóját, kitűzőket, pólókat az óta is szívesen viselik a gyerekek és felnőttek is. Szívesen részt vettünk a Város ünnepségein, ahol bemutatkoztak óvodásaink és betekintést kaphattak a zalaszentgrótiak a pedagógusok munkájába.

### 3. A VEZETÉS FELADATAI

#### 3.1. Belső pedagógiai ellenőrzés

##### 3.1.1. Óvodavezetői ellenőrzések

Az intézmény belső pedagógiai ellenőrzésének rendszerét a 2017/18-as belső ellenőrzési terv tartalmazza részletesen, mely havonta meghatározza a felelősöknek az ellenőrzés területeit, valamint azt, hogy melyik vezetőségi tag jogosult az adott ellenőrzésre. A vezetői ellenőrzések és értékelések a tervezettek szerint megtörténtek.

#### 3.2. Tanügy-igazgatás

Adatszolgáltatások a fenntartó felé – határidőre történtek. A felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése a 2017. októberi statisztikai jelentés elkészítése előtt az intézményvezető feladata volt.

Az iskolaérettségi vizsgálatok és a középsősök szűrése zökkenőmentesen, a szülőkkel és a Zalaszentgróti Szakszolgálat, valamint a Zalaszentgróti EGYMI-vel együttműködve történtek.

A KIR adatszolgáltatás feladatainak határidőre eleget tettünk.

Az új gyermekek beíratása, előjegyzése rendben megtörtént, fel tudtunk venni valamennyi jelentkeztetett gyermeket.

Az óvoda-bölcsőde átalakításának elmaradása, bölcsődei csoport kialakításának elhalasztása miatt kerültek elutasításra gyermekek életkoruk miatt.

#### Óvodába jelentkezések 2017. május 17.

##### Batthyányi út

|                                          | gyermekek száma | körzetes gyerekek száma | felvételt nem nyert |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| jelentkezettek száma                     | 28              | 26                      | 0                   |
| április 20-május 20. között jelentkezett | 22              | 21                      | 0                   |
| május 21-aug.31. között jelentkezett     | 4               | 3                       | 0                   |
| szept.1-30. között jelentkezett          | 2               | 2                       | 0                   |

Körzeten kívüli: 2 fő

### Ady út

|                                          | gyermekek száma | körzetes gyerekek száma | felvételt nem nyert |
|------------------------------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| jelentkezettek száma                     | 39              | 38                      | 11                  |
| április 20-május 20. között jelentkezett | 38              | 37                      | 11                  |
| május 21-aug.31. között jelentkezett     | 1               | 1                       | 0                   |
| szept.1-30. között jelentkezett          | 0               | 0                       | 0                   |

Körzeten kívüli: 1 fő

| Összes               | gyermekek száma | körzetes gyerekek száma | felvételt nem nyert |
|----------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|
| jelentkezettek száma | 67              | 64                      | 11                  |

| Óvodakötelesek közül Nem jelentkezett gyermekek száma | Külföldről igazolt | Belföldről igazolt | Összes |
|-------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------|
|                                                       | 7                  | 14                 | 21     |

### 3.3. Munkaügy

A dolgozók 2017. január 1-től aktuális átsorolása időben megtörtént. (soros lépések, garantált bérminimumra való kiegészítés, NOKS munkakörben dolgozók 107%-ra emelése) Majd 2017.szeptember 1-től tekintettel a pedagógus életpálya utolsó lépcsőjére rendeztük a pedagógusok kötelező átsorolását.

A személyi változásokkal érintettek munkaköri leírásának aktualizálása megtörtént.

A munkafegyelemmel és a beosztással kapcsolatos ellenőrzéseket a vezető és helyettese a tervezettek szerint elvégezte. Tapasztalatait megbeszéltük, a szükség szerinti intézkedések megtörténtek.

Az 2017. éves szabadságok tervezése, kiadása rendben folyt.

### 3.4. Jogszerű működés

Egyszemélyi felelősként a jogszerű működési feltételek biztosítása kiemelt feladatom.

Ehhez nyújt segítséget az intézményen belül, szakmai területen az óvodai munkaközösségek, intézményen kívül a Zala Megyei Pedagógiai Oktatási Központ és a Fenntartó is.

### 3.5. Gazdálkodás

A vezetői munkám szerves része a gazdálkodással, költségvetéssel, annak felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása. Ebben segítem Zalaszentgróti GESZ vezetői és munkatársai. Mindenkor betartjuk a törvényi előírásokat, törekszünk a takarékosagra, és az ésszerű felhasználásra.

### **3.5.1. Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás**

A Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal tisztviselői ellenőrzést végeztek 2017. június 8-án Zalaszentgróti Napközi Otthonos Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsődében. Az alkalmazási feltételekre, a kötelező tanügyi dokumentumok vezetésére és valódiságára vonatkozó rendelkezések megtartásának vizsgálatát végezték.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációban, a felvételi mulasztási naplók vezetésében előforduló hibák: ceruza, hibajavító, rövidítések használata, SNI-s adatok pontosításában találtak apróbb javítandó hibákat.

A felvételi előjegyzési napló formái, pontos nyitásáról, zárásáról adatok töltéséről az intézményvezető oktatásban, eligazításban részesítette az intézmény óvodatitkárát.

A hiányzó adatokat a 2016/17 lezáratlan naplóban pótoltuk.

Az intézményvezetője a nevelési évváró értekezleten 2017.06.14-én tájékoztatta a pedagógusokat az előforduló hibákról. A következő nevelési évre tekintettel minden napló mellé kivonatot készített az intézményvezető a hivatalosan használatos kifejezések, jogviszony adatok megfogalmazására, a naplók vezetése kapcsán szem előtt tartandó szempontokról. Az ellenőrzés folyamán az intézmény büntetésben, pénz visszafizetésre nem kényszerült.

### **3.5.2. Az intézményi szakmai, gazdálkodási célok és eredmények**

Társégi kapcsolatainkat erősíti a minden évben megrendezésre kerülő Szakmai Napunk, mely 2017-ben a XXI. jubileumát ünnepelte. Ez alkalomból vendégelőadóink voltak: Dr Pécsi Rita, neveléskutató; Winkler Márta reform pedagógus volt.

Sikeresen szerepeltek óvodásaink 2017 áprilisában a Gyenesdiási Óvoda által meghirdetett Pacsirta dalversenyen is: kiemelt arany és ezüstminősítéssel.

Sikeresen szerepel Teknős-Dönci csoportunk a Kehidakustányban rendezett OVI olimpián is, ahol első helyezést értünk el, így elhoztuk a vándorkupát.

## **4. GYERMEKVÉDELEM**

A gyermekvédelmi munkát az intézményvezető és a választott gyermekvédelmi felelős látja el. A 2017. szeptembertől változás állt be a gyermekvédelmi felelős személyében. Ezt a feladatot Makkay Márta vállalta. Sajnos e poszt betöltése nem jár pótlékkal, sem órakedvezménnyel, de nagyon nagy szükség van munkájára. Gyermekvédelmi felelősünk nyomon követte a változásokat, szükség szerint konzultált a csoportos óvónővel, koordinálta a feladatokat. Állandó kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Központtal.

Az óvodába járó gyermekek száma 170 fő a 2017. október 1-i statisztika alapján.

Nyilvántartott hátrányos helyzetű gyermekek száma: 6 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 5 fő.

A 2017.09.01-től ingyenes étkeztetésben részt vevő jogosult a Batthyányi úti székhelyen: 75 fő, Ady úti telephelyen 63 fő, összesen 138 fő. Az ingyenes gyermekétkeztetésre vonatkozó eljárásrendet szabályzatainkba beépítettük, erről a szülőket tájékoztattuk.

A távolmaradás, óvodai hiányzások szabályait pontosítottuk, figyelembe vettük az új jogszabályi módosításokat, szigorításokat. Sajnos ennek betartatásában szükség volt a gyerekvédelmi munkára és a Gyermekjóléti Központtal való együttműködésre. A 2017-es évben nem kellett a Járási Hivatalhoz fordulnunk igazolatlan hiányzások ügyében.

A 2017-es évben végzett gyermekvédelmi munkájáról részletes beszámoló a mellékletben található.

## 5. KAPCSOLATOK

### 5.1 Óvoda- család

Továbbra is kiemelt feladatunk az óvoda-család kapcsolatának még teljesebb, harmonikusabb működtetése. A kommunikációs szint javítása érdekében a 2017-es évben is megszerveztük a szülőkkel közös programjainkat. A szülői értekezletek alkalmával elhívtunk külső előadókat (logopédus, védőnő, gyermekorvos, iskolai pedagógus stb.) Akik rövid előadásukban a szülőket érdeklő témákban nyújtanának információkat és válaszolnának a szülők felmerülő kérdéseire. Továbbra is megtartottuk a jól bevált kapcsolattartási formákat, a fogadóórák alkalmat nyújtottak a szülőknek arra, hogy személyesen megbeszéljék a csoportban dolgozó óvodapedagógusokkal gyermekük fejlődését.

Évente két alkalommal rendeztünk **(szeptember és január** hónapban) szülői értekezletet. Mindkét alkalommal közös szülői értekezlet előzte meg a csoport szülői értekezleteket, az óvodavezető által tartott ún. összevont szülői értekezlet, ahol az intézményről, az esetleges változásokról, lehetőségekről, aktuális tudnivalókról kaptak tájékoztatást a szülők.

Hagyománnyá vált az ünnepek előtt évszakokhoz kapcsolódva a szülőkkel közösen szervezett **munkadélutánok** megtartása, melyeket 2017-ben is megrendeztek a csoportok.

Több rendezvényünkön is megjelenhettek a szülők és a gyermekeikkel közösen tevékenykedhettek. (pl.: egészséghet, gyermeknap, kirándulás, nyílt nap, ovi- tárlat télkergető)

### 5.2 Iskolával való együttműködés

A gyermekek sikeres iskolakezdéséhez továbbra is elengedhetetlennek tartjuk, hogy iskolába csak olyan gyermekek menjenek el tőlünk, akik minden téren iskolaérettnak bizonyulnak. Az óvoda-iskola átmenetének zökkenőmentessé tételének fontos eleme, hogy ezen a téren igazi őszinte párbeszédet alakítsunk ki az iskola vezetésével és a tanító nénikkel, akik 2017-ben is kerek-asztal beszélgetésen mondták el tapasztalataikat, kéréseiket.

Beiskolázás előtt a nagycsoportosok részt vettek az iskola által szervezett nyílt napon. Valamint a nagycsoportosokkal rendszerint meglátogatjuk az iskolások karácsonyi ünnepségét.

Örömdetes számunkra, hogy az első osztályosok elosztásánál is kéri az óvodapedagógusok véleményét, segítségét a tanítók és az iskola vezetése.

Az iskolával megfelelő színvonalú kommunikációnk van, ami megkönnyíti a közös munkát.

### **5.3 Alapfokú művészeti iskola**

Biztosítottuk 2017-ben is, hogy az alapfokú művészeti iskolák foglalkozásaira a gyermekek részt vehessenek, egyetlen kikötéssel, hogy az óvoda délelőtti oktató-nevelő munkáját ne zavarják.

Az Erkel Ferenc Zeneiskola szervezésében hagyománnyá alakult a nagycsoportosaink részére a Zene Világnapján, október 1-én a hangversenyteremben tartott zenetanári bemutató.

A Városi Művelődési Központ aulájában 2017. júniusban került megrendezésre a hagyományos Ovi-tárlatunk, valamint havi rendszerességgel részt veszünk óvodásainkkal a mozi, mese-, bábelőadásokon.

### **5.4 Zalaszentgróti Szakszolgálat**

A szakszolgálat szakemberei végzik a BTMN-es, egyéb rész-képesség zavarral, lemaradással küzdő gyermekek ellátását, prevenciós szűréseket végeznek. Biztosítják az utazó logopédust. Tanácsot adnak a további vizsgálatokhoz. A hatékonyabb fejlesztőmunka megvalósulása érdekében megalakult anyanyelvi-fejlesztő munkaközösség 3 alkalommal hív össze fórumot a Zalaszentgróti Szakszolgálat tag-intézmény, Zalaszentgróti EGYMI együttműködésével. A Zalaszentgróti Szakszolgálat vezetésében beállt változásokra reagálva meghívtunk 2017 szeptemberében az új megbízott tag-intézményvezetőt, Szegletiné Ebedli Máriát.

### **5.5 Zalaszentgróti EGYMI**

Az EGYMI a Koncz Dezső Óvoda, Általános Iskola, Diákotthon, Különleges Gyermekotthon és Készségfejlesztő Speciális Szakiskola keretein belül kapott helyet. Utazó gyógypedagógusok, szakemberek végzik az SNI-s gyermekek speciális fejlesztését.

Az óvodánk és a Zalaszentgróti EGYMI szakemberei évről évre szorosabb kapcsolatot ápolnak. A sűrűsödő problémák miatt fontos a tapasztalatcsere, jó együttműködés megszervezésére.

### **5.6. Pedagógusképző intézmények**

Örvendetes számunkra, hogy az előző évekhez hasonlóan 2017-ben is több pedagógus-jelölt választotta óvodánkat szakmai gyakorlatának teljesítésére, záróvizsgájának lebonyolítására kértek fel bennünket. 2016-ban 4 fő főiskolai hallgatóval kerültünk kapcsolatba, közülük 3 fő óvodapedagógus 1 fő kisgyermek gondozó hallgató.

A középiskolai gyakorlatot, szakmai gyakorlatot is töltenek nálunk a tanulók.

## 6. ÖSSZEGZÉS

A 2017 januárjától elvégzett munkáról szól a jelen beszámoló.  
2015 januárja óta megteremttem a nyugodt, kiegyensúlyozott munkához az alapot. A 2016-os év az építkezés éve volt, megszilárdítottam a bevezetett új szokásokat. Mindezekhez azonban szükségem volt minden dolgozó támogató munkájára. A 2017-es évben is kihívás volt a nyugdíjazások zökkenőmentes megoldása, valamint az előttünk álló bölcsődei intézményegység kialakításának előmunkálatai. Óvodánk felkészült a tanfelügyeleti ellenőrzésekre, többen vállalták a minősítésen való részvételt, elkötelezettek a pedagógus pálya iránt, munkánkat a reánk bízott gyerekek érdekeit szemünk előtt tartva végezzük. Úgy érzem, hogy a fenti beszámoló szép eredményeket tartalmaz, melyek reményeim szerint tartósak maradnak. A további fejlődéshez birtokoljuk a motivációt és elhatározást.

Ehhez a további munkánkhoz szeretném kérni a Képviselőtestület támogatását.  
A benyújtott beszámoló tartalmát az óvoda nevelőtestülete megismerte, véleményezte és beadásra javasolta.

Zalaszentgrót, 2018. május 7.

Molnár Szilveszterné  
intézményvezető

### MELLÉKLETEK:

1. A környezeti munkaközösség 2017-es beszámolója
2. Az anyanyelvi munkaközösség 2017-es beszámolója
3. A minőségbiztosítási BECS munkaközösség 2017-es beszámolója
4. Gyermekvédelmi felelős 2017-es beszámolója
5. Statisztikai mutatók (2017. október 1.)
6. A 2017/18-es belső ellenőrzési terv

## ***1. sz. melléklet***

### **Zöld Óvoda munkaközösség értékelő beszámolója**

**2016 / 2017 tanév**

#### **Szeptember:**

A sziklakertek gondozása rendben zajlott. A Pöttyös labda csoport a sziklakertjét felújította, amelynek a gondozása így könnyebb lesz. A Margaréta csoport sziklakertje elbontásra került. A helyére bokrot nem ültettek a Batthyány úti óvoda átépítése miatt. Mivel az átépítés nem történt meg, így ősszel erre a bokorültetésre visszatérnek.

Az Állatok napi kirándulás a Dányádi farmra a rossz idő miatt elmaradt. Dányádi Róbert jelezte felénk, hogy az október 4.-e körüli időpont sajnos az egyéb elfoglaltsága miatt (állatok szállítása) sem igazán jó neki, így a jövőben, ha lehetséges szeptember első felében szervezzük meg ezt a kirándulást. Bár a fia jövőre már nem óvodás, továbbra is szívesen lát bennünket. A munkaközösség az elmaradt kirándulás után úgy döntött, hogy feltétlen szükség van „B” tervre pl.: állatsimogató az óvoda udvarán, illetve nem kívánhatjuk Dányádi Róberttől sem, hogy még több éven át vendégül lásson bennünket.

#### **Február:**

Télkergető ünnepségünket is megráfalta kicsit a rossz a idő, de végül a második időpontban sikerült megtartanunk. Idén arra törekedtünk, hogy a szalmabábu inkább egy bábra, mint egy emberre hasonlítson, mivel többen jelezték, hogy a gyerekek megijedtek, amikor meggyújtottuk Tél komát, mert úgy nézett ki, mintha egy bácsika égne. Jó ötletnek bizonyult, hogy a kazánházban készítettük el a bábút, így nem koszoltunk a tornateremben.

#### **Április:**

Az „ültess virágot saját gumicsizmádba” ötlet idén nem valósult meg, de jövőre szeretnénk, ha a Föd napján ezt meg tudnánk valósítani.

A Föld napja alkalmából megrendezett játékos óvodai ünnepségünk jól sikerült, szerencsére az időjárás is nekünk kedvezett. Nagyon köszönjük minden kollégának a segítségét, valamint az ötleteiket, amivel támogatták ezt a rendezvényünket.

#### **Május:**

A Madarak Fák napi közös kirándulás a veszprémi állatkertbe sikerült, bár elég hideg volt. Sajnos eső esetén a buszt, ha le is mondjuk, de helyette ebben az időszakban nem kapunk buszt más napra, így a kirándulás helyszíneit a jövőben az alapján is meg kell válogatnunk, hogy van-e lehetőség fedett helyre menni.



A munkaközösségi megbeszéléseken felmerült, hogy az egyes óvodai ünnepeket, rendezvényeket ne egy munkaközösség kapja csak meg, hanem legyen 2-2 felelőse mindkét óvodából függetlenül attól, hogy ki melyik munkaközösség tagja. Véleményünk szerint a jó ötleteket, meglátásokat, véleményeket így jobban kamatoztathatóak.

Külön köszönöm a Környezeti munkaközösség tagjainak: Makkay Mártának, Jungné Nyíró Andreának, Hegedűs Andrásnénak és Perger Olíviának a támogatását, az egész éves munkáját és mindenkinek, aki ötleteivel, munkájával segítette, támogatta rendezvényeinket.

Albertné Faragó Zsanett

Munkaközösség vezető

Zalaszentgrót, 2017. 06 14.

## **2. sz. melléklet**

### **Beszámoló az Anyanyelvi és fejlesztő munkaközösség**

#### **2016 / 2017. tanévben végzett munkájáról**

Ebben a tanévben változás történt a munkaközösségünkben, mivel tagjaink közül Jungné Nyíró Andreát váltotta Farkasné Baksa Mária a Katica csoportból.

Év elején megtervezett programunk alapján felmértük a különböző fejlesztésekre járó gyermekeket, akikkel a Zalaszentgróti Szakszolgálat munkatársai foglalkoztak. Óvodánkban 52 gyermek járt különféle fejlesztésekre, mint pl. mozgás, varázsjáték, logopédia. Ezen kívül, vannak még SNI gyermekeink, akikkel gyógypedagógus foglalkozott heti rendszerességgel.

2016. október 19-re meghívtuk a Zalaegerszegi Pedagógiai Szakszolgálat egyik munkatársát, Göncz Annát, akik előadást tartott az SNI gyermekek problémájáról, lehetőségekről. A hallottak alapján csalódottak voltunk, mert nem azt kaptuk, amit szerettünk volna, hogy támogassanak bennünket a problémás eseteket illetően.

Napi szinten tartjuk a kapcsolatot a gyermekeinkkel foglalkozó szakemberekkel, információkat kapunk és mi is elmondjuk a véleményünket, tapasztalatainkat.

A rendszeres napi kapcsolattartáson túl azonban szükségesnek láttuk, hogy közösen is tartsunk megbeszélést legalább évente kétszer, ősszel és tavasszal.

Az első ilyen megbeszélésre 2016. október 26-án került sor, ahova meghívtuk a védőnőket, a Szakszolgálat munkatársait és minden csoport óvodapedagógusát, ahol elmondhatta mindenki a véleményét, év eleji tapasztalatait.

Második megbeszélésre 2017. január 18-án került sor, ahol az óvónőkön kívül jelen volt:

Farkas Andrea – Szakszolgálat vezetője

Lenner Ágnes – Szakszolgálat munkatársa – fejlesztő szakember

Kissné Facskó Viktória – pszichológus

Makkné Illés Márta – logopédus

Ezen a megbeszélésen az iskolaérettségi vizsgálatok tapasztalatairól esett szó a két nagy csoportban, illetve konkrét egyeztetés történt a vizsgálatra küldendő gyermekekről, kik maradnak és kik mennek iskolába. Ezen kívül, a Szakszolgálat munkatársai tapasztalataikat mondták el az első félévről, a fejlesztő foglalkozásra járó gyermekekről.

Munkatervünk programja alapján februárban ismét megrendezésre került a már hagyománnyá vált Mesemondó verseny. Először a házi versenyt szerveztük meg 2017. február 14-re, utána a területit február 23-ra.

Mint minden évben, most is szép számmal jelentkeztek a kis mesemondók a középső, de leginkább a nagycsoportosok közül.

Mindkét korcsoportból a házi versenyen első két helyezést elért jutott tovább a területi mesemondóra.

Mindkét eseményre a zsűri tagoknak kértünk fel, nyugdíjas óvó néniket is, akik boldogan vállalták ezt a feladatot.

A házi verseny zsűri tagjai voltak:

Tóth Tiborné

Kovács Béláné

Tóthné Bajczik Zsuzsanna

A területi mesemondó verseny öt település óvodásai vettek részt – Kehidakustány, Óhid – Mihályfa, Zalacsány, Zalaszentlászló és Zalaszentgrót – amelyen a szentgróti óvodások értek el szintén szép eredményeket. Nagyon büszkéek vagyunk rájuk!

A területi mesemondó versenyen zsűritagok voltak:

Lákics Istvánné  
Makkné Illés Márta  
Molnár Szilveszterné

Munkaközösségünk szervezte idén a Gyermeknapot is, 2017. május 26-án. Gondoltuk, hogy a kutyát minden gyermek szereti, ezért „Barátunk a kutya” címszóval minden tevékenység ehhez kapcsolódott.

Felkértük a Szimat Állatvédő Egyesületet, a BOL – DOG kutya kozmetikát, a rendőrséget nyomozó kutyával, Dr. Fehérvári György állatorvost, hogy mutassák be tevékenységeiket a délelőtti folyamán.

Készültünk „Kutyakomédia” – címmel egy mese eljátszásával is, amivel indítottuk a Gyermeknapot.

A délután folyamán a kicsik kivételével mindenki „átalakulhatott kutyává” egy fejdísz és némi arcfestés által. Valamint kutyabábokat lehetett barkácsolni. A tevékenységeken kívül Ildi néni gitárral kísért éneklésébe kapcsolódhattak be az érdeklődők.

Az év közbeni tapasztalatok alapján megjegyezném, hogy mivel munkaközösségünk két – két tagja ugyanabban a csoportban dolgozik, ezért problémás volt a különféle programokon jelen lenni, mindkét óvónőnek. Pl.: a Mesemondó versenyen is csak az egyik tudott kijönni a csoportból. A megbeszélések és a mesepróbák is sokszor gondot okoztak, nehéz volt összeegyeztetni.

2017. június 14.

Tóth Attiláné  
Anyanyelvi és fejlesztő  
munkaközösség vezető

### **3. sz. melléklet**

## **Önértékelési csoport**

### **Éves beszámoló**

#### **2016-17**

A tavalyi tanévben átalakult Önértékelési csoportnak a törvényi változások miatt az idei tanévben nem volt kötelező folytatni a 2015-16-ban megkezdett pedagógus önértékeléseket.

Ez alapján készült el a 2016-17-es tanév munkaterve, ami főképp minőségbiztosítási feladatokat tartalmazott.

A tavalyi évben, vezető váltás és az önértékelési anomáliák miatt kimaradó Tisztasági szemléket a 2016-17-es tanévben újra folytattuk. Célja az intézmény egész területének ellenőrzése tisztasági, munkavédelmi- és baleset veszélyességi szempontok alapján. A szemlék a megszokott módon, havonta zajlottak mérőeszköz segítségével. A szemlék célja az idén is a meglevő hiányosságok, problémák feltárása és pozitív irányba történő változás.

Általánosságban elmondható, hogy minden dolgozó odafigyel szűkebb és tágabb környezetére, a tisztaság, a díszítettség mindkét épületegységben megfelelő. A kisebb-nagyobb javításokat az óvoda karbantartója elvégzi.

A legnagyobb gondot a tároló helyek hiánya okozza. Bízunk benne, hogy sikeres lesz az óvoda felújításra vonatkozó önkormányzati pályázat és az átalakítás során ez a probléma is megoldódik.

Immár hagyományos módon, novemberben lezajlott az első partner interjú a tanító nénikkel. Ez a fórum inkább baráti jellegű, ilyenkor szoktunk eszmecserét folytatni munkánkról, tapasztalatainkról és visszajelzést kapunk az elsős gyermekekről.

A tanító nénik az iskolába került gyermekek fejlettségi szintjével elégedettek voltak mind a számfogalom, rajzolás, mozgás és ének területén. Náluk is gondot okoz, hogy sok a mentálisan sérült gyermek. Elmondták, hogy részvételünk az osztályok elosztásánál nagy segítség volt számukra, továbbá, hogy lehetőségük volt megkapni a problémás gyermekek dokumentumait ( SNI, BTM ) A tanító nénik dicsérték még a Lurkó programot is, ami komoly segítséget nyújt a gyerekek munkafüzetben való feladatok végzése során.

A munkatervünkben márciusra tervezett interjú az ételszállító vállalkozóval időpontja november végére változott, mert több szinten felmerülő problémák miatt a Polgármester Úr városi szinten hívott össze megbeszélést, ahol jelen voltak még az iskola és az önkormányzat részéről is. A jelzett problémák nagy része a mennyiség és a minőség területét érintette. A vállalkozó legtöbbször a törvényi szabályozásra hivatkozott és elmondta, hogy csatlakozott a Minta Menza , és a Stop Só programokhoz.

Kis javulást ugyan tapasztaltunk utána, de ez nem kielégítő. Kérésünk az étlap összeállításának megreformálása is elmaradt.

A gyermekek után a szülők a legfontosabb partnereink, véleményükre mindig odafigyeltünk. Az idei évben teljes körű kérdőíves felmérést végeztünk. Az eredmények több évi tapasztalatokat igazoltak vissza, lényegi változás a válaszok alapján nem történt. Kicsit meglepő volt, hogy az óvoda második legfontosabb feladatának a gyermekmegőrzést tartják. A kérdőív másik sarkalatos pontja, hogy mire kéne több figyelmet fordítani munkánk során, most első helyre került az értelmi képességek fejlesztésre.

Az óvoda viszonylagos stabil működése érződik a válaszokban, és ahogy már említettem is, kevés az eltérés a korábbi évekhez képest.

Összegezve: A szülők többsége munkánkkal, programjainkkal, a szülői értekezletek színvonalával, tárgyi feltételekkel elégedettek. Hiányossággént felmerült az udvar és az ott található játékeszközök fejlesztése, ami már elkezdődött és reméljük sikerül a jövőben még megtalálni hozzá az anyagi forrásokat. További célunk megtartani és tovább erősíteni munkánk színvonalát.

Áprilisban tartotta óvodánk, az immár már hagyományossá vált Szakmai napját, amin csaknem 60 érdeklődő vett részt. A végén kiosztott elégedettségmérő kérdőívek alapján mindenki nagyon meg volt elégedve az előadó személyével, előadása témájával és a szervezés színvonalával is. Ez nagy büszkeség óvodánk számára.

Zalaszentgrót, 2017. 06. 12.

Husz Ferencné

Önértékelési csoport vezetője

#### **4. sz. melléklet**

##### **Gyermekvédelmi felelős beszámolója a 2016/17. tanév munkájáról**

Az év elején statisztikát készítettem az óvodába járó gyerekekről.

Nagycsaládosok száma: 32

Gyerekeket egyedül nevelő szülők száma: 14

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 4

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 3

Védelembe vett gyermekek száma: 3

SNI gyermekek száma: 8

BTMN gyermekek száma: 4

Igazolatlan mulasztás miatt két esetben tettünk bejelentést az illetékes Gyámhatóság felé 2016 őszén.

A Gyermekvédelmi központban, két alkalommal vettünk részt, védelembe vett gyermekek féléves helyzetértékelésén. Decemberben az egyik ilyen gyermekünk családjában változások következtek be, ami újabb esetkonferencia összehívását tette szükségessé.

Májusban ismét esetkonferencián vettünk részt, ahol az óvodánkba visszajött, védelembe vett gyermek felülvizsgálata volt a téma. Az óvodánkba járó három védelembe vett gyermek továbbra is kiemelt figyelmet igényel a családi háttér miatt.

A tanév első és második félévében is konzultálnom kellett a doktornővel, és ellenőriztettem több gyermek igazolatlan napjait. Még mindig probléma, hogy az igazolásokat elfelejtik behozni a szülők és időközben ezek a papírok otthon elkallódnak. Ezekről a napokról a Gyermekorvosoknál pótigazolást lehet kérni. Az utolsó hónapban derült ki, hogy egy gyermek igazolatlan napjainak száma már majdnem meghaladja a 20 napot. A bejelentést pedig már rég meg kellett volna tennünk a Gyámhatóság felé, de a szülő azzal hitegette az óvónőket, hogy hozza az igazolásokat.

Feladatomból volt, hogy a tanévben nyomon kísérjem a fejlesztésekre járó, szakértői bizottságokhoz továbbküldött, és az iskolába menő HH, HHH, SNI, és BTMN-es gyerekeket.

A vizsgálatra minden gyermeket elvittek, ebben az ügyben az idén nem kellett bejelentést tennünk a Gyermekjóléti szolgálat felé. A fejlesztésekről, a nyomon követett gyerekek nem hiányoztak igazolatlanul.

Zalaszentgrót, 2017. június 13.

Makkay Márta gyermekvédelmi felelős

**5. sz. melléklet**

**Statisztikai összesítő**  
(Készült: A 2017. október 1-i állapot szerint)

**Létszámkimutatás:**

| Batthyány óvoda             | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI      | Ebből: lány | BTMN     | Ebből: lány |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|
| Margaréta csoport (középső) | 20                                    | 13         | 7           | 0        | 0           | 0        | 0           |
| Cinege csoport (kis)        | 25                                    | 10         | 15          | 1        | 0           | 0        | 0           |
| Pöttyös labda csoport (kis) | 24                                    | 16         | 8           | 1 (3x)   | 0           | 0        | 0           |
| Szívecske csoport(nagy)     | 21                                    | 9          | 12          | 3        | 1           | 2        | 0           |
| <b>Összesen:</b>            | <b>90</b>                             | <b>48</b>  | <b>42</b>   | <b>5</b> | <b>1</b>    | <b>2</b> | <b>0</b>    |

| Ady óvoda                 | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI      | Ebből: lány | BTMN     | Ebből: lány |
|---------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|----------|-------------|----------|-------------|
| Tulipán (bölcsis)         | 5                                     | 2          | 3           | 0        | 0           | 0        | 0           |
| Katica csop (nagy)        | 26                                    | 9          | 17          | 1 (3x)   | 0           | 1        | 0           |
| Napocska csoport(közép)   | 24                                    | 8          | 16          | 0        | 0           | 1        | 0           |
| Teknős Dönci csop. ( kis) | 25                                    | 13         | 12          | 1        | 0           | 0        | 0           |
| <b>Összesen:</b>          | <b>75+5</b>                           | <b>32</b>  | <b>48</b>   | <b>2</b> | <b>0</b>    | <b>2</b> | <b>0</b>    |

| Óvodai összesítő    | Statisztikában szerepeltetett létszám | Ebből: fiú | Ebből: lány | SNI      | Ebből: lány | Bölcsőd és korú | Ebből: lány | BTMN     | Ebből: lány |
|---------------------|---------------------------------------|------------|-------------|----------|-------------|-----------------|-------------|----------|-------------|
| Batthyány úti óvoda | 90                                    | 48         | 42          | 5        | 1           | 0               | 0           | 2        | 0           |
| Ady úti óvoda       | 80                                    | 32         | 48          | 2        | 0           | 5               | 3           | 2        | 0           |
| <b>Összesen</b>     | <b>170</b>                            | <b>80</b>  | <b>90</b>   | <b>7</b> | <b>1</b>    | <b>5</b>        | <b>3</b>    | <b>4</b> | <b>0</b>    |

**A statisztikában szereplő SNI-is gyermekek kimutatása**  
*(Készült: A 2017. október 1-i állapot szerint)*

| <b>Óvodai összesítő</b> | <b>Statisztikában<br/>szerepeltetett létszám</b> | <b>Ebből:<br/>fiú</b> | <b>Ebből:<br/>lány</b> |
|-------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Batthyány úti óvoda     | 5 fő                                             | 4 fő                  | 1 fő                   |
| Ady úti óvoda           | 2 fő                                             | 2 fő                  | 0 fő                   |
| <b>Összesen</b>         | <b>7 fő</b>                                      | <b>6 fő</b>           | <b>1 fő</b>            |

**Beiskolázási adatok 2016/17-es nevelési év végén**

| <b>Óvodai összesítő</b> | <b>Tanköteles korú<br/>gyermek</b> | <b>Általános iskolai<br/>tanulmányait<br/>megkezdte</b> | <b>Óvodában maradt</b> |
|-------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|
| Batthyány úti óvoda     | 32 fő                              | 20 fő                                                   | 12 fő                  |
| Ady úti óvoda           | 25 fő                              | 19 fő                                                   | 6 fő                   |
| <b>Összesen</b>         | <b>57 fő</b>                       | <b>38 fő</b>                                            | <b>18 fő</b>           |



**6. sz. melléklet**

### 8.3 Belső ellenőrzési terv 2017/18.

| HÓNAP-<br>ellenőrzés területei                    | IX. | X.  | XI. | XII. | I.  | II.   | III. | IV. | V.  | VI. | VII. | VIII. |
|---------------------------------------------------|-----|-----|-----|------|-----|-------|------|-----|-----|-----|------|-------|
| <b>Pedagógiai, tanügy igazgatási</b>              |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Naplók ellenőrzése                                |     | V   |     |      | V   |       |      |     |     | V   |      |       |
| Felvételi- és<br>mulasztási naplók<br>ellenőrzése | V   |     |     |      | VH  |       |      |     |     |     |      | V     |
| Statisztika                                       |     | FV  |     |      |     |       |      |     | V   |     |      |       |
| Ünnepek,<br>hagyományok                           | F   |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      | F     |
| Tematikus tervek                                  | VH  |     |     | VH   |     |       | VH   |     |     |     |      |       |
| Fejlesztési tervek                                |     | M   |     |      | M   |       |      | M   |     |     |      |       |
| Kirándulás                                        | F   |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      | F     |
| Szülői értekezlet                                 | VH  | VH  |     |      | VH  |       |      |     |     |     |      |       |
| <b>Munkáltatói feladatok</b>                      |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Munkaidő betartás                                 | FVH |     |     |      | FVH |       |      |     |     |     | FH   | FV    |
| Munkavégzés<br>ellenőrzése                        | FVH |     |     |      | FVH |       |      |     |     |     | FH   | FV    |
| <b>Gazdálkodással kapcsolatos</b>                 |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Takarékos<br>gazdálkodás                          | FVH |     |     | FVH  |     |       |      |     | FVH |     |      |       |
| Beszerzések                                       | FH  |     |     | FH   |     |       |      |     |     | FV  | FV   |       |
| Eszköznyilvántartás                               | FVH |     |     |      |     |       |      |     |     | FH  |      |       |
| Leltár                                            |     |     |     | VH   |     |       |      |     |     | VH  |      |       |
| Karbantartás                                      | FVH |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Helyettesítés, túlóra                             | FVH | FVH | FVH | FVH  | FVH | FVH   | FVH  | FVH | FVH | FVH | FH   | FV    |
| Szabadságolás                                     | VH  |     |     |      | VH  |       |      |     | VH  |     |      |       |
| Bélyegző kezelés                                  | V   |     |     |      |     |       |      |     | V   |     |      |       |
| <b>Egyéb</b>                                      |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
| Munkavédelmi<br>előírások betartása               | FVH |     |     |      |     |       | FVH  |     |     |     |      |       |
| Munkavédelmi<br>oktatás                           |     |     |     |      |     | szak. |      |     |     |     |      |       |
| Tisztasági szemlék                                |     | M   | M   | M    | M   | M     | M    |     |     |     |      |       |
| Udvari tisztaság                                  |     |     |     |      |     |       |      | M   | M   | M   | M    | M     |
| Dekoráció                                         | VH  |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |
|                                                   |     |     |     |      |     |       |      |     |     |     |      |       |

Jelmagyarázat:

Intézményvezető: **V**, Intézményvezető helyettes: **H**, Munkaközösség vezető: **M**, Folyamatos:  
**F**