

**Zalaszentgrót Város Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2021. (V. 14.) önkormányzati  
rendelete  
az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról**

Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Képviselő-testületnek az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Kormány 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletének 1. §-a alapján kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tagjainak írásbeli véleményére figyelemmel – az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy Zalaszentgrót város, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásában (a továbbiakban: Társulás) részt vevő önkormányzatok lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) által meghatározott szociális ellátások biztosításának, mértékének, valamint igénybevételének szabályait megállapítsa.

**2. Értelmező rendelkezések**

**2. §**

(1) E rendelet alkalmazásában a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet: olyan kialakult időszakos, vagy tartós állapot, amelyben a rászoruló személy részére a mindennapi megélhetés nem biztosított és ezen állapot ellátás nélkül nem enyhíthető.

(2) E rendelet alkalmazásában időszakosan vagy tartósan fennálló létfenntartási gond: olyan kialakult időszakos, vagy tartós állapot, amelyben a rászoruló személy önmaga, vagy önmaga és családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként többletkiadások jelentkeznek.

**3. A rendelet hatálya**

**3. §**

(1) Az e rendeletben megállapított ellátások az Szt. 7. § (1) bekezdésében foglalt eltérésekkel a Zalaszentgrót város közigazgatási területén lakóhellyel, illetve ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező személyeket az Szt. 3. § (1)-(3) bekezdései szerint illetik meg.

(2) E rendelet hatálya az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a családsegítés, valamint az idősek nappali ellátása szociális alapszolgáltatások tekintetében kiterjed a Társulásban részt vevő önkormányzatokra is.

#### **4. §**

(1) E rendelet alkalmazása során az egyes szociális ellátásokra vonatkozó egyéb jogszabályok figyelembevételével kell eljárni.

(2) E rendelet alkalmazása során a vagyoni, jövedelmi és hozzátartozói viszonyok meghatározásánál az Szt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(3) A szociális ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályait megállapító törvény rendelkezéseit az Szt.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

### **4. Hatásköri rendelkezések**

#### **5. §**

Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a számára meghatározott szociális feladat- és hatásköröket azt alábbiak szerint gyakorolja:

- a) A Képviselő-testület elbírálja az átruházott hatáskörben meghozott döntésekkel szemben benyújtott fellebbezéseket.
- b) A Képviselő-testület a döntést a Szociális Bizottságra ruházza át
  - ba) az azonnali elbírálást igénylő rendkívüli élethelyzetekhez kapcsolódó esetek kivételével az eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - bb) a 16–18. §-okban meghatározott, gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - bc) az átruházott hatáskörét érintően az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányossági ügyekben.
- c) A Képviselő-testület a döntést a polgármesterre ruházza át
  - ca) a halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - cb) az elemi károk elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - cc) az azonnali elbírálást igénylő rendkívüli élethelyzetekhez kapcsolódó eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - cd) a 15. §-ban meghatározott, gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatásügyekben,
  - ce) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásügyekben,
  - cf) az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásügyekben,
  - cg) a gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatásügyekben,
  - ch) a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához kapcsolódó rendszeres települési támogatásügyekben,
  - ci) a köztemetés ügyekben,
  - cj) az átruházott hatáskörét érintően az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányossági ügyekben.

## **II. Fejezet**

### **Eljárási rendelkezések**

#### **5. Az ellátások megállapítása**

#### **6. §**

(1) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítására vonatkozó kérelmet a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) felé kell benyújtani.

(2) A kérelmet írásban az ellátásra jogosult vagy nagykorú hozzátartozója terjesztheti elő.

(3) Amennyiben a jogosult helyzete köztudomású, úgy a döntésre jogosult az eljárás megindítását hivatalból kezdeményezheti.

(4) A kérelmező köteles együttműködni a Hivatallal szociális helyzetének feltárásában. A kérelemhez csatolni kell az e rendelet által előírt iratokat, igazolásokat és mindazokat a bizonyítékokat, amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek.

(5) Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a Hivatal a kérelem alapján a szükséges eljárást lefolytatja, az ügyet döntésre előkészíti, szükség esetén környezettanulmányt készít és beszerzi mindazokat a bizonyítékokat, amelyek benyújtására az ügyfél nem kötelezhető.

(6) Nem szükséges a kérelmező szociális helyzetét hat hónapon belül ismételt vizsgálni, ha valamilyen önkormányzat által folyósított egyéb olyan ellátásban részesül, melynek során anyagi körülményei, szociális helyzete az eljáró szerv előtt ismertek.

(7) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása esetén, amennyiben ezek a kérelemnek helyt adnak és az ügyben ellenérdekű ügyfél nincs, egyszerűsített határozat hozható.

(8) Amennyiben a szociális ellátások megállapításához a magasabb szintű jogszabályokban és e rendeletben meghatározott feltételeket hitelt érdemlő módon igazoló bizonylatokat a kérelmező felszólítás ellenére sem csatolja be határidőre, a kérelmét el kell utasítani, illetve az ellátást meg kell szüntetni.

(9) Amennyiben a kérelemben vagy mellékleteiben foglaltak tartalmát illetően kétség merül fel, úgy a Hivatal a tényállás tisztázása érdekében adatkérés, illetve szakvélemény kiállítása céljából megkeresheti az illetékes közigazgatási vagy egyéb állami szervet, a kérelmező, családja vagy háztartása tagjainak munkáltatóját, illetve szakértőt rendelhet ki.

(10) Amennyiben az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a támogatást nem a rendeltetésének megfelelően használják fel, úgy a jogosultságot megállapító határozatban az ügyfelet fel lehet hívni arra, hogy annak felhasználásáról a határozat kézhezvételét követő 30 napon belül számoljon el.

(11) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások megszüntetéséről az intézményvezető dönt, az ellátások megszűnésére és megszüntetésére az Szt. 100-104. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

## **6. A pénzbeli ellátások folyósítása**

### **7. §**

(1) Az e rendelet szerint megállapított pénzbeli ellátásokat egyedi határozatok alapján a Hivatal az alábbiak szerint folyósítja az ügyfél által megjelölt bankszámlára vagy fizeti ki a házipénztárban:

- a) rendkívüli települési támogatások esetén a megállapítást követő 30 napon belül
- b) rendszeres települési támogatások esetén a tárgyhót követő hónap 5. napjáig

(2) A Hivatal gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési és egyéb pénzügyi elszámolási feladatok végrehajtásáról.

### **8. §**

(1) Az Szt. 17. § (5) bekezdése szerinti méltányossági eljárás során a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztető helyzet fennállásának tekintendő különösen, ha az ellátott családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét.

(2) A hatáskör gyakorlója részletfizetést az (1) bekezdésben foglalt ok fennállásának hiányában is engedélyezhet.

### **9. §**

A havi rendszerességgel nyújtott települési támogatások összességében nem haladhatják meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

### **10. §**

E rendeletben szereplő ellátások igénybe vételének feltétele, hogy a jogosult minden tőle elvárhatóan megtegyen annak érdekében, hogy szociális problémái részben vagy egészben megoldódjanak.

## **III. Fejezet**

### **Pénzbeli és természetbeni ellátások, az ellátások formái**

### **11. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester, illetve a Szociális Bizottság az Szt.-ben és e rendeletben meghatározottak szerint nyújt rendkívüli települési támogatást a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő családok és személyek részére, illetve gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többletkiadások enyhítése céljából.

(2) Rendkívüli települési támogatás megállapítható kérelemre és hivatalból, eseti jelleggel vagy havi rendszerességgel, pénzbeli vagy természetben nyújtott ellátásként.

(3) Természetbeni ellátásként nyújtható Erzsébet-utalvány, élelmiszer, gyógyszer, gyermekgondozási termék, útiköltség, tüzelősegély és térítésköteles egészségügyi ellátás igénybevételéhez, valamint gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás.

### **7. Eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatások**

### **12. §**

(1) Eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(2) Indokolt esetben, így különösen gyermekét egyedül nevelő szülő, három és többgyermekes család, tartósan beteg vagy egészségileg károsodott gyermeket nevelő szülő esetében az (1) bekezdésben meghatározott határ 40 %-kal túlléphető.

(3) A tüzelősegélyen kívüli eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás folyósított összege alkalmanként nem haladhatja meg a 35.000,- Ft összeget, és éves szinten nem lépheti túl a 40.000,- Ft-ot. Az éves keretösszegbe az azonnali elbírálást igénylő rendkívüli élethelyzetekhez kapcsolódó eseti segélyezési célú települési támogatások összegei nem számítandók bele.

(4) Eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatást állapíthat meg a polgármester az azonnali elbírálást igénylő rendkívüli élethelyzetek esetén, így különösen élelmiszervásárlás, gyógyszer- vagy útiköltség fedezése, térítésköteles egészségügyi ellátás igénybevétele, illetve tüzelősegély céljából.

(5) Különös méltánylást érdemlő esetben megállapítható eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(6) Nem állapítható meg eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás annak a személynek, akinek a családja a kérelem benyújtását megelőző 60 napon belül ilyen juttatásban részesült. E szabály alól kivételt jelentenek az azonnali elbírálást igénylő rendkívüli élethelyzetekhez kapcsolódó eseti segélyezési célú települési támogatásügyek.

## **8. Halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás**

### **13. §**

(1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatást állapíthat meg annak, aki az elhalt személy eltemettetéséről annak ellenére gondoskodott, hogy arra nem volt köteles, vagy köteles volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti. A segély iránti kérelmet a halálest napját követő 40 napos jogvesztő határidőn belül lehet benyújtani.

(2) Halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedülálló esetében a 350 %-át nem haladja meg. Nem állapítható meg ezen települési támogatás, ha a kérelmező és az elhunyt személy között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés állt fenn.

(3) A halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás összege 30.000,- Ft.

(4) Az települési támogatás megállapításához szükséges az eltemettető nyilatkozata arról, hogy az elhunyt után nem részesült más önkormányzatnál temetési segélyben, és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban.

(5) A halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket:

- a) a temetés költségeiről szóló, a kérelmező nevére kiállított számlát,
- b) az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolatát,
- c) a család tagjainak a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó jövedelemigazolását.

## **9. Elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás**

### **14. §**

(1) Elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatásban részesíthető az a személy, aki bizonyítja, hogy a tulajdonában álló, vagy hasznélvezeti joga alapján használt lakásban, vagy a lakásban tartott ingó vagyontárgyaiban elemi csapás vagyoni kárt okozott, melynek megtérítésére

harmadik személy, így különösen biztosító nem kötelezhető, vagy kötelezhető ugyan, de a kártérítés összege jóval alacsonyabb a bekövetkezett kár összegénél.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatásban csak azt a személyt lehet részesíteni, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg, és a bekövetkezett kár a létfenntartását komolyan veszélyezteti.

(3) Az elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az alábbi melléleteket:

- a) a család tagjainak a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó jövedelemigazolását,
- b) a kár bekövetkezését bizonyító, az illetékes hatóság által készített káreseményt rögzítő jegyzőkönyvet,
- c) a kár bizonyított vagy becsült mértékét igazoló iratot.

(4) Az (1) bekezdés szerinti támogatás összege a (3) bekezdés c) pontjának megfelelő összeg, de legfeljebb 40.000,- Ft.

## **10. Gyermekeveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatások**

### **15. §**

(1) Születési támogatás biztosítható a gyermek születését megelőzően megszakítás nélkül legalább egy éve zalaszentgróti lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen tartózkodó szülők és törvényes képviselők részére az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a) a szülő vagy törvényes képviselő a gyermeket saját háztartásában neveli,
- b) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét.

(2) A születési támogatás formája gyermekenként 30.000,- Ft értékű természetben nyújtott ellátás.

(3) A támogatási kérelmet gyermekenként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon, a gyermek születését követő 180 napos jogvesztő határidőben. A kérelemhez csatolni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát.

### **16. §**

(1) Bölcsőde-, illetve óvodakezdési támogatásban részesülhetnek azon zalaszentgróti lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen tartózkodó szülők és törvényes képviselők, akik bölcsődés, illetve óvodás korú gyermeket nevelnek.

(2) A bölcsőde-, illetve óvodakezdési támogatás összege gyermekenként legfeljebb 15.000,- Ft.

(3) A támogatási kérelmet gyermekenként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell a bölcsődei, illetve óvodai jogviszony fennállásának intézményi igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

## 17. §

(1) Tanulói utazási bérlettámogatás állapítható meg a Zalaszentgrót város településrészi önkormányzatainak közigazgatási területein lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen ott tartózkodó tanulók szülei és törvényes képviselői részére az év szeptember 1. napjától június 30. napjáig tartó időszakára.

(2) A támogatás a legfeljebb a 12. évfolyamon tanulmányokat folytató tanulók lakó-, illetve tartózkodási helye és a zalaszentgróti autóbusz-állomás közötti viszonylatra megvásárolt autóbuszbérletek árának megtérítése érdekében kérelmezhető.

(3) A támogatási kérelem az adott tanév összes hónapjára előre, illetve a havonta megvásárolt tanulói bérletek vonatkozásában a következő tanév szeptember 15. napjáig terjeszthető elő az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell a tanuló nevével ellátott tanulói bérletek eredeti példányát, valamint az intézményi tanulói jogviszony fennállásának igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

(4) A támogatás mértéke legfeljebb a megvásárolt tanulói bérletek ellenértékével megegyező összeg.

## 18. §

(1) Iskolakezdési támogatásban részesülhetnek azon zalaszentgróti lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező, életvitelszerűen a településen tartózkodó szülők és törvényes képviselők, akik nappali rendszerű iskolai oktatás keretében legfeljebb a 13. évfolyamon tanulmányokat folytató, huszadik életévét be nem töltött eltartottról gondoskodnak.

(2) Az iskolakezdési támogatás összege tanulónként legfeljebb 20.000,- Ft.

(3) A támogatási kérelmet tanulónként csak az egyik szülő, illetve törvényes képviselő terjesztheti elő minden év szeptember 30. napjáig, az e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon. A benyújtás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét. A támogatási összeg megállapítása érdekében a kérelemhez csatolni kell az intézményi tanulói jogviszony fennállásának igazolását. A kérelem benyújtására meghatározott határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

## 11. Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás

### 19. §

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester a szociálisan rászoruló háztartások részére az általuk lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást biztosíthat. Ezen támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez használható fel.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatásra az a személy jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, és vagyonnal a háztartás egyik tagja sem rendelkezik.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatást az igazolt havi lakhatási kiadások 30 %-ának megfelelő, száz forintra kerekített összegben, de legfeljebb 5.000,- Ft-ban kell megállapítani. A támogatás egy év időtartamra, a kérelembenyújtás hónapjának kezdőnapjától jár.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás további feltétele, hogy a kérelmező, illetve az ellátás jogosultjának lakókörnyezete rendezett legyen.

(5) A lakókörnyezet akkor rendezett, ha a kérelmező, illetve az ellátás jogosultja

a) az általa életvitelszerűen lakott ingatlan állagának és használhatóságának megőrzésére vonatkozó kötelezettségét ellátja,

b) az ingatlanhoz tartozó udvart és kertet rendszeresen gondozza, gyomtalanítja, továbbá

c) a kerítéssel kívülről határos terület, valamint járda tisztántartásáról gondoskodik.

(6) A polgármester a lakásfenntartási támogatás megállapítására irányuló kérelem benyújtását követően, az ellátás folyósítása időszakában szükség szerint ellenőrizheti a lakókörnyezet rendezettségét.

(7) Ha a lakókörnyezet az (5) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, a polgármester ötnapos határidő kitűzésével – az elvégzendő tevékenység konkrét megjelölésével – felhívja a kérelmezőt, illetve az ellátás jogosultját a kifogásolt hiányosságok felszámolására, melynek teljesítéséről a kitűzött határidő elteltét követő 10 napon belül ismételt helyszíni szemlén győződik meg.

(8) Aki a lakókörnyezet rendezettségét a kitűzött határidőig nem biztosítja, annak lakhatáshoz kapcsolódó támogatás nem állapítható meg, illetve a megállapított támogatását meg kell szüntetni.

(9) Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(10) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az alábbi melléleteket:

a) a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző három havi nettó jövedelmének igazolását,

b) a kérelem benyújtását megelőző három hónap lakhatási kiadásainak igazolását (közüzemi díjak, közös költség, bérleti díj).

## **12. Ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás**

### **20. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester hozzátartozó ápolásához kapcsolódó rendszeres települési támogatást állapíthat meg azon személy részére, aki a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végzi, ápolási díjban nem részesül és háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül álló esetben annak 250 %-át.

(2) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy ápoláshoz kapcsolódó települési támogatásra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolat személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg ezen támogatás.

(3) Nem jogosult ápoláshoz kapcsolódó települési támogatásra a hozzátartozó, ha



- a) az ápoltság két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül, illetve köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha
- aa) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,
  - ab) a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,
  - ac) köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg,
- b) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápoláshoz kapcsolódó települési támogatás összegét, ide nem értve azt a táppénzt, amelyet az ápoláshoz kapcsolódó települési támogatás folyósításának időtartama alatt végzett keresőtevékenységből adódó biztosítási jogviszony alapján – keresőképtelenné válása esetén – folyósítanak,
- c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,
- d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja,
- e) az ápoltság gondozási szükségletének mértéke a napi 6 órát nem éri el.

- (4) Nem állapítható meg ápoláshoz kapcsolódó települési támogatás azon hozzátartozó részére sem
- a) akinek háztartásában olyan másik személy él, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat és az ápoltság gondozására, ápolására képes,
  - b) aki, illetve akinek a háztartásában élő személyek az Szt. 4. §-ában meghatározottnál nagyobb vagyonnal rendelkeznek,
  - c) aki a kérelem benyújtását megelőzően rendszeres kereső tevékenységet nem végzett, kivéve, ha álláskeresési járadékban, aktív korúak ellátásában, illetve gyermekgondozási segélyben részesült, vagy álláskeresési járadékra nem jogosult regisztrált álláskeresőnek minősül,
  - d) akinek a megengedett jövedelemszerzéssel járó tevékenységből származó jövedelme a mindenkori legkisebb munkabér felét meghaladja,
  - e) aki Zalaszentgrót város közigazgatási területén lakóhellyel, illetve ennek hiányában tartózkodási hellyel nem rendelkezik, vagy aki Zalaszentgrót város közigazgatási területén lakóhellyel, illetve ennek hiányában tartózkodási hellyel nem rendelkező személy ápolását végzi.

- (5) A hozzátartozó ápolásához kapcsolódó rendszeres települési támogatás havi mértéke az ápolási díj alapösszege 80%-ának megfelelő összeg.

- (6) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatást a kérelembenyújtás hónapjának kezdőnapjától lehet megállapítani, a támogatási jogosultság az alapul szolgáló feltételek fennállta alatt folyamatos azzal, hogy azokat évente felül kell vizsgálni.

- (7) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatást meg kell szüntetni, ha
- a) az ápoltság állapota orvosi szakvélemény alapján az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
  - b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
  - c) az ápoltság meghal,
  - d) a (3)–(4) bekezdésekben megjelölt, jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(8) Az ápoláshoz kapcsolódó támogatás megszüntetése esetén annak folyósítását a megszüntetésre okot adó körülmény felmerülése, illetve ezen körülmény határozattal való megállapítása hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(9) Az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, ha

- a) az ápolat személy ellátásáról, étellemezéséről nem vagy csak hiányosan gondoskodik,
- b) az ápolat személy házi orvosával nem tart rendszeresen, legalább háromhavonta egy alkalommal kapcsolatot, illetve az ápolat gyógyszereléséről nem gondoskodik,
- c) az ápolat személy lakókörnyezetének gondozását elhanyagolja.

(10) A Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Központ) házi segítségnyújtó szolgáltatója önkormányzati megkeresésre környezettanulmányt készít, valamint szakvéleményt állít ki az ápolat személy gondozási szükségletének napi mértékéről, illetve az ápolat körülményeiről.

(11) A hozzátartozó ápolásához kapcsolódó rendszeres települési támogatás iránti kérelmet az e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket:

- a) a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző három havi nettó jövedelmének igazolását,
- b) a házi orvos igazolását, hogy az ápolandó személy tartósan beteg és gondozási ideje előreláthatólag három hónapnál hosszabb időt vesz igénybe.

### **13. Gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás**

#### **21. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatást állapíthat meg azon közgyógyellátásban nem részesülő, szociálisan rászoruló személy részére, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át, egyedül álló esetén a 300 %-át, a havi rendszeres, társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszereinek orvos által leigazolt és gyógyszertár által beárazott költsége meghaladja az egy főre jutó havi nettó háztartási jövedelem 15 %-át, és ezt a költséget létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárok túlléphetők abban az esetben, amennyiben a kérelmező rendszeres, orvos által leigazolt és gyógyszertár által beárazott gyógyszerköltsége meghaladja az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem 35 %-át.

(3) A gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás a kérelem benyújtását követő hónaptól a házi orvos által leigazolt gyógykezelés várható időtartamára, de legfeljebb 12 hónap időtartamra lehet megállapítani.

(4) A gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás összege az igazolt gyógyszerköltség 50 %-os mértéke száz forintra kerekítve, de legfeljebb havi 8.000,- Ft összeg.

(5) A gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás iránti kérelmet az e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket:

- a) a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző három havi nettó jövedelmének igazolását,
- b) az orvosi és gyógyszertári igazolást a havi rendszeres gyógyszereiről és azok költségéről.

## **14. Személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához kapcsolódó rendszeres települési támogatás**

### **22. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához kapcsolódó rendszeres települési támogatást állapíthat meg azon szociálisan rászoruló személy részére, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át. A támogatás összege a térítési díj 50%-a, de legfeljebb havi 5.000,- Ft.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához kapcsolódó rendszeres települési támogatásra jogosult az a kérelmező, aki a házi segítségnyújtás, illetve a szociális étkeztetés ellátást igénybe kívánja venni, vagy már igénybe vette, de rászorult szociális helyzete nem teszi lehetővé vagy aránytalanul megnehezíti a képviselő-testület által rendeletben megállapított teljes vagy csökkentett összegű térítési díj fizetését.

(3) A támogatás iránti kérelmet az e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez csatolni kell a Központtal kötött megállapodás másolatát és a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző három havi nettó jövedelmének igazolását.

(4) A támogatás a térítési díjak következő rendeleti megállapításáig jár, melynek a Központ által leigazolt térítési díjak alapján meghatározott összege havonta utólag átutalásra kerül a Központ részére. A kérelmező által fizetendő személyi térítési díjat a határozathozatal hónapjától a támogatás összegével csökkenteni kell.

## **15. Köztemetés**

### **23. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről az Szt. 48. §-ában meghatározottak szerint.

(2) Közkölségen hamvasztásos temetés vagy a helyben szokásos legolcsóbb temetés rendelhető el.

(3) Különös méltánylást érdemlő esetben az eltemettetésre köteles személy részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól. Különös méltánylást érdemlő eset különösen, ha megtérítés a kötelezett családjának megélhetését veszélyezteti, vagy számára aránytalanul nagy terhet jelent.

## **IV. Fejezet**

### **Szociális alapszolgáltatások**

#### **16. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

### **24. §**

(1) A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, e rendeletben meghatározott alapellátási formákat. Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját

otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

(2) A Képviselő-testület a Központot fenntartó Társulás tagjaként a szociális alapszolgáltatások keretében gondoskodik az étkeztetésről, a házi segítségnyújtásról, a családsegítésről és az idősek nappali ellátásáról.

## **17. Étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés**

### **25. §**

(1) A családsegítést a Központ, a szociálisan rászoruló személyek étkeztetését, a házi segítségnyújtást és az idősek nappali ellátását az alapszolgáltatási központ szervezeti egységeként működő Idősek Klubja biztosítja.

(2) Az intézményvezető külön eljárás – így különösen szociális rászorultság, gondozási szükséglet vizsgálata – nélkül köteles szolgáltatást nyújtani családsegítés esetén. Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles szolgáltatást nyújtani továbbá, ha a kérelmező életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető, és másként el nem hárítható élethelyzetbe került.

(3) Külön eljárás – így különösen szociális rászorultság, gondozási szükséglet vizsgálata – alapján étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek nappali ellátása biztosítható.

(4) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott okok miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére nem képesek biztosítani.

a) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyazonosításra alkalmas okmányának másolatával igazolja, hogy a 65. életévét betöltötte.

b) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a házi orvos vagy kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem képes gondoskodni.

c) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes, és fogyatékoságát a Szt. 65/C. § (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.

d) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 21. §-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

e) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki – nyilatkozata szerint – bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azon személyeket, akiknek a hajléktalan szállás a bejelentett lakóhelye.

(5) Házi segítségnyújtást, mint az önálló életvitel fenntartásához szükséges ellátást az Szt. 63. §-ában meghatározottak szerint kell biztosítani.

(6) Nem részesülhet házi segítségnyújtásban és étkeztetésben az a személy, aki tartási vagy öröklési szerződést kötött.

(7) A családsegítés az Szt. 64. §-ában meghatározottak szerint a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(8) A családok segítése érdekében a veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző jelzi a Központ felé, ha segítségre szoruló családról, személyről tudomást szerez.

(9) A családsegítés térítésmentesen vehető igénybe, az étkeztetés és a házi segítségnyújtás igénybevétele térítési díj fizetéséhez kötött. Az étkeztetésért és a házi segítségnyújtásért fizetendő térítési díjak a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól szóló önkormányzati rendeletben kerülnek meghatározásra.

## **18. Nappali ellátás**

### **26. §**

(1) A Képviselő-testület a saját otthonukban élő, az önmaguk ellátására részben képes időskorúak részére a napközbeni tartózkodást, a társas kapcsolatokat, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítését, továbbá igény szerint a napközbeni étkezést az Idősek Klubjában biztosítja.

(2) Kivételesen felvehető az Idősek Klubjába az a nem időskorú, de 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi állapota miatt támogatásra, gondozásra szorul.

(3) Az idősek nappali ellátásának igénybevétele térítési díj fizetéséhez kötött, melynek mértéke a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjairól szóló önkormányzati rendeletben kerül meghatározásra.

## **19. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele**

### **27. §**

(1) E rendelet 25–26. §-aiban szabályozott ellátások igénybevétele kérelemre történik, melyet a Központ vezetőjéhez kell benyújtani. Az ellátások igénybevételeéről az intézményvezető dönt.

(2) Az intézményvezető az ellátás igénybevételeéről szóló döntésről értesíti az ellátást igénylőt vagy törvényes képviselőjét. Az intézményvezető az étkeztetés, a házi segítségnyújtás és az idősek nappali ellátása igénybevételeének megkezdésekor az igénylővel vagy törvényes képviselőjével a Szt. 94/C. §-a szerinti megállapodást köt. Családsegítés esetén megállapodás megkötésére nem kerül sor.

## **20. Térítési díj**

### **28. §**

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért az Szt. 115. §-ában foglaltak figyelembevételével az ellátottaknak térítési díjat kell fizetni.

(2) Az ellátások térítési díját, mint intézményi térítési díjat a képviselő-testület tárgyév április 1. napjáig külön rendeletben állapítja meg, a díjak év közben egy alkalommal korrigálhatók.

(3) Az ellátott által fizetendő személyi térítési díjról az intézményvezető dönt, és erről az ellátást igénylőt az ellátás igénybevétele megkezdése előtt írásban tájékoztatja.

(4) Ha az ellátott személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a (3) bekezdés szerinti értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Szociális Bizottsághoz fordulhat, amely a térítési díjról határozattal dönt.

### **29. §**

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szolgáltatások biztosításának figyelemmel kísérését az önkormányzat a helyi szociálpolitikai kerekasztal létrehozásával biztosítja.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) a Szociális Bizottság elnöke
- b) a Zalaszentgrót Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- c) a Központ intézményvezetője
- d) az Idősek Klubja képviselője
- e) a Városi Önkormányzat Egészségügyi Központjának intézményvezetője
- f) az általános iskola és az óvoda képviselői
- g) a Vöröskereszt helyi szervezetének képviselője
- h) a Hivatal szociális ügyintézői

### 30. §

Hatályát veszti Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 4/2015. (II. 13.) önkormányzati rendelete.

### 31. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
**Baracska József**  
polgármester



  
**Dr. Simon Beáta**  
jegyző



A rendelet 2021. május 14. napján kihirdetésre került.

  
**Dr. Simon Beáta**  
jegyző



### **Kitöltési utasítás:**

1. Lakóhelyként a lakcímet igazoló hatósági igazolványon szereplő állandó lakóhely vagy tartózkodási hely címét kell feltüntetni.

2. Közeli hozzátartozó a házastárs, élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek.

Korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.

3. Egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.

4. Rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét kell szerepeltetni.

5. Nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

6. A jövedelem-nyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást, vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés, adóigazolás) a jövedelem-nyilatkozathoz csatolni kell.

7. Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közeli hozzátartozók számával.

## **Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ tölti ki!**

Szociális étkeztetésért fizetendő díj: .....Ft/hó

Házi segítségnyújtásért fizetendő térítési díj összege: .....Ft/hó

**Összesen:** .....Ft/hó

.....  
intézményvezető aláírása

**Megállapított támogatás összege (Hivatal tölti ki):**

Ft/hó

### **Nyilatkozatok:**

Tudomásul veszem, hogy:

- a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak
- hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.
- a támogatás megállapítása esetén közvetlen utalással a Zalaszentgróti Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ felé történik.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy:

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Zalaszentgrót, 20.....

.....  
**az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője aláírása**



## Vagyonynyilatkozat

A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):- megnevezése

..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése: .....

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz., (pontos cím hiányában:

..... helyrajzi szám),- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: .....

év. Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

### B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:

igen nem

(a megfelelő aláhúzendő).

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

**Személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához  
kapcsolódó rendszeres települési támogatás iránti kérelem**

Kérelmező neve:	születési neve:
Születési hely és idő:	
Anyja neve:	
Lakóhely/Tartózkodási hely:	
Telefonszám:	
TAJ szám:	

**JÖVEDELEMNYILATKOZAT**

Jövedelem típusa	kérelmező	Közeli hozzátartozók		
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások(öregségi nyugdíj, rokkantsági, rehabilitációs ellátás)				
Gyermekek ellátásához, gondozásához kapcsolódó ellátások (családi pótlék, tartásdíj)				
Járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátások pl. foglal. helyettesítő tám., egészségkár. rendszoc.stb )				
Munkaügyi szervek által folyósított ellátás pl.: álláskereső tám.				
Egyéb				
<b>Összes nettó jövedelem</b>				
<b>Egy főre jutó nettó jövedelem (A Hivatal tölti ki.)</b>				<b>Ft</b>

Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ szám
1.				
2.				
3.				
4.				

## Vagyonynyilatkozat

A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):- megnevezése  
..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,.....

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése: .....

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz., (pontos cím hiányában:

..... helyrajzi szám),- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,- tulajdoni hányad: .....,- a szerzés ideje:

..... év. Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

### B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:

igen nem

(a megfelelő aláhúzendő).

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

## **5. A kérelem kötelező mellékletei:**

- személyazonosító igazolvány, lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata (születési támogatás esetén)
- a gyermek intézményi jogviszonyának igazolása (bölcsőde/óvodakezdési támogatás, iskolakezdési támogatás és tanulói utazási bérlettámogatás esetén)
- a gyermek nevével ellátott tanulói bérletek eredeti vagy másolati példánya (tanulói utazási bérlettámogatás esetén)
- a kérelem benyújtását megelőző 1 hónapra vonatkozó jövedelemigazolások

## **6. Nyilatkozatok:**

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatási kérelem elbírálása során adataimat a döntésben részt vevő személyek a szükséges mértékben megismerjék és az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeljék.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok és a csatolt mellékletek tartalma a valóságnak megfelelnek.

Zalaszentgrót, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
**Kérelmező**

**Neve:** .....  
**Anyja neve:** .....  
**Születési helye, ideje:** .....  
**TAJ száma:** \_ \_ \_ - \_ \_ \_ - \_ \_ \_  
 (Bölcsőde/óvodakezdési támogatás, iskolakezdési támogatás és tanulói utazási bérlettámogatás esetén kitöltendő továbbá:)  
**Nevelési-oktatási intézmény neve:** .....  
**Nevelési-oktatási intézmény címe:** .....

### **3. Együtt élő családtagok adatai:**

(Együtt élő családtagok: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók.)

Név	Születési hely, idő	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

### **4. Jövedelemnyilatkozat:**

Jövedelem típusa	Mértéke (Ft) kérelmező	Mértéke (Ft) Együtt élő családtag	Mértéke (Ft) Együtt élő családtag	Mértéke (Ft) Együtt élő családtag
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból, táppénz				
Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
Ingó, ingatlan vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
Gyermekek ellátásához, gondozásához kapcsolódó ellátások (családi pótlék, tartásdíj)				
Önkormányzati támogatások (rendszeres települési támogatások)				
Járási Munkaügyi Hivatal által folyósított pénzbeli ellátás				
Egyéb jövedelem (ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem stb.)				
<b>Egy főre jutó családi nettó jövedelem:</b> (A zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal tölti ki!)			<b>Ft</b>	

az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 12/2021. (V. 14.) önkormányzati rendelethez

## KÉRELEM

### GYERMEKNEVELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ TÖBBLETKIADÁSOK ENYHÍTÉSÉT SZOLGÁLÓ RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNT

- Születési támogatás     Bölcsőde/óvodakezdési támogatás     Iskolakezdési támogatás
- Tanulói utazási bérlet támogatás

(Kérjük a támogatási formát megjelölni!)

#### 1. Kérelmező szülő/törvényes képviselő adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Lakó-/tartózkodási helye: .....

TAJ száma: \_ \_ \_ - \_ \_ \_ - \_ \_ \_    Telefonszáma: .....

Bankszámlaszáma: (kérjük pontosan, olvashatóan kitölteni)

(Amennyiben bankszámlával nem rendelkezik, a támogatás kifizetése postai úton történik.)

#### 2. Gyermekek(ek) adatai:

Neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

TAJ száma: \_ \_ \_ - \_ \_ \_ - \_ \_ \_

(Bölcsőde/óvodakezdési támogatás, iskolakezdési támogatás és tanulói utazási bérlet támogatás esetén kitöltendő továbbá:)

Nevelési-oktatási intézmény neve: .....

Nevelési-oktatási intézmény címe: .....

Neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

TAJ száma: \_ \_ \_ - \_ \_ \_ - \_ \_ \_

(Bölcsőde/óvodakezdési támogatás, iskolakezdési támogatás és tanulói utazási bérlet támogatás esetén kitöltendő továbbá:)

Nevelési-oktatási intézmény neve: .....

Nevelési-oktatási intézmény címe: .....



## IGAZOLÁS

### a hozzátartozó ápolásához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege:

látássérült    hallássérült    értelmi sérült    mozgássérült, vagy

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére

a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv ..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy a ..... megyei gyermek szakfőorvos ..... számú igazolása, vagy ..... fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény ..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott ..... keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság ..... számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

**Kelt:** ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....

házi orvos aláírása



## Hozzá tartozó ápolásához kapcsolódó települési támogatás esetén kitöltendő!

*Az ápolts személyre vonatkozó adatok*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

*Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat*

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

.....  
ápolts személy aláírása

Kijelentem, hogy keresőtevékenységet:

nem folytatok,

napi 4 órában folytatok, ebből származó havi jövedelmen: ..... Ft

otthonomban folytatok; ebből származó havi jövedelmen: ..... Ft

nappali rendszerű képzésben, tagozaton tanulói vagy hallgatói jogviszonyban nem állok;

családomban nem él olyan másik személy, aki jövedelemszerző tevékenységet nem folytat és az ápolts személy gondozására, ápolására képes,

rendszeres pénzellátásban

részesülök és annak havi összege: .....

nem részesülök;

az ápolási tevékenységet:

a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

az ápolts személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem (a megfelelő aláhúzendó);

Életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

Rokoni kapcsolat megnevezése:.....

**Nyilatkozom, hogy más szervtől ápolási díjban nem részesülök.**

Kelt: Zalaszentgrót, ..... év .....hónap..... nap

.....  
Kérelmező



.....  
*cégbélyegző helye*

## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Igazoljuk, hogy (név).....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

..... foglalkozású dolgozónk

Utolsó három havi nettó átlagkeresete:

..... Ft

Családi pótlék: .....

Fenti összeget ..... Ft gyermektartási díj, egyéb .....

..... levonás terheli.

Kelt: ....., .....

P.H.

.....  
*cégszerű aláírás*

.....  
*cégbélyegző helye*

## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Igazoljuk, hogy (név).....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve: .....

Lakcím: .....

..... foglalkozású dolgozónk

Utolsó három havi nettó átlagkeresete:

..... Ft

Családi pótlék: .....

Fenti összeget ..... Ft gyermektartási díj, egyéb .....

..... levonás terheli.

Kelt: ....., .....

P.H.

.....  
*cégszerű aláírás*

## VAGYONNYILATKOZAT

### I. A kérelmező személyi adatai

Név (Születési név): .....

TAJ szám.....

### II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

#### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....,  
a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték: ..... Ft  
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....,  
a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték: ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése  
(zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): .....  
címe: ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték: ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: .....  
város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....,  
a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték: ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám  
a szerzés ideje: ..... Becsült forgalmi érték: ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám  
a szerzés ideje: ..... Becsült forgalmi érték: ..... Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

Hozzájárulok, hogy saját és családom személyes adatait a szociális hatáskör gyakorlója a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezelje.

Zalaszentgrót, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
Kérelmező

A kérelemhez mellékelni kell a család jövedelmeiről szóló összes igazolást.

A jövedelmi viszonyokra vonatkozó igazolások esetén:

- a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző három hónap egy hónapra eső átlagát,
- egyéb jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlagkeresetét ( pl. adóbevallás ) kell figyelembe venni.

**A személyi adatait kérelme beadásakor a személyi okmányaival igazolnia kell!**

**Együtt élő családtagok: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:**

Név:	Születési hely, idő:	Rokoni kapcsolat	TAJ szám
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Kérelem indoka:**

.....  
.....  
.....

Nyilatkozom, hogy a közös háztartásban(azonos lakcímen élők száma: ... fő.

Rendszeres havi kiadások(melyeket számlával igazolni kell)

Vízdíj: ..... Ft, Villanyszámla díja: ..... Ft, Gázdíj:.....Ft

Bérlakás esetén bérleti díj: .....Ft, Szemétszállítás díja:..... Ft,

Hiteltörlesztés havi díja: .....Ft, Egyéb.....: .....Ft.

A lakásban tartózkodás jogcíme:.....

Amennyiben a támogatást elhunyt hozzátartozó eltemettetéséhez kéri:

Az eltemettett hozzátartozó neve: .....

Rokoni kapcsolat: .....

A haláleset helye, időpontja:.....

Halotti anyakönyvi folyószám:.....A temetés költségei: .....

Az elhunyttal volt-e tartási, életjáradéki, öröklési szerződés: igen - nem

A kérelemhez csatolni kell a temetési számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.

Egyben nyilatkozom arról, hogy más önkormányzattól – az elhunyt után – nem részesültem temetési segélyben és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV tv. alapján temetési hozzájárulásban.

**Bankszámlaszám ahova a támogatás utalását kérem:**

.....-.....-.....

**A részemre megállapított támogatást házipénztárból kívánom felvenni.**

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt és a benyújtott mellékletek tartalma szerinti adatok a valóságnak megfelelnek.**

.....  
Kérelmező aláírása

## TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

Eseti rendkívüli támogatáshoz     Tüzelő vásárlásához     Hozzá tartozó eltemettetéséhez

Gyógyszertámogatáshoz     Lakhatáshoz kapcsolódó támogatáshoz     Hozzá tartozó ápolásához  
(Kérjük a fentiek közül X-el megjelölni a választ)

Kérelmező adatai	
Név és leánykori név :	
Születési hely és idő:	
Anyja neve:	
Családi állapota:	hajadon    nőtlen    házas    élettárs    özvegy    elvált
Lakóhely/Tartózkodási	
Telefon szám:	
TAJ szám:	

### JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Jövedelem típusa	kérelmező	Közeli hozzátartozók		
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyon jog átruházásából származó jövedelem				
Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások				
Gyermekek ellátásához, gondozásához kapcsolódó ellátások (családi pótlék, tartásdíj)				
Önkormányzati támogatások (rendszeres szociális segély, jövőpótló támogatás, kiegészítő családi				
Munkaügyi szervek, Járási hivatal által folyósított pénzügyi ellátások pl. munkanélküli járadék stb.				
Egyéb (ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, albérleti díj stb.)				
<b>Összes nettó jövedelem</b>				

**Egy főre jutó családi nettó jövedelem (A hivatal tölti ki)**

**Ft**



**az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 12/2021. (V. 14.) önkormányzati  
rendelethez**

1.melléklet.docx (1.melléklet.docx)



**az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 12/2021. (V. 14.) önkormányzati  
rendelethez**

2.melléklet.docx (2.melléklet.docx)

**az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 12/2021. (V. 14.) önkormányzati  
rendelethez**

3.melléklet.docx (3.melléklet.docx)

Részletes indokolás  
1-31. §, 1-3. melléklet

## **INDOKOLÁS**

**Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló  
12/2021. (V. 14.) önkormányzati rendelethez**

### **Általános indokolás**

A rendelet Zalaszentgrót város, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében a Zalaszentgrót és környező települések Intézményfenntartó Társulásában részt vevő önkormányzatok lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény által meghatározott szociális ellátások biztosításának, mértékének, valamint igénybevételének szabályait állapítja meg.

### **Részletes indokolás**

#### **1-4. §-hoz**

A rendelet céljáról, az értelmező rendelkezésekről, valamint a rendelet hatályáról rendelkezik.

#### **5. §-hoz**

A szociális feladat- és hatáskörök gyakorlásának szabályait rendezi.

#### **6. §-hoz**

A pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításával kapcsolatos eljárási szabályokat tartalmazza.

## **7-10. §-hoz**

A pénzbeli ellátások folyósításával kapcsolatos eljárási szabályokat tartalmazza.

## **11. §-hoz**

A rendkívüli települési támogatások általános szabályait tartalmazza.

## **12. §-hoz**

Az eseti segélyezési célú rendkívüli települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

## **13. §-hoz**

A halálesethez kapcsolódó rendkívüli települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

## **14. §-hoz**

Az elemi kár elhárításához kapcsolódó rendkívüli települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

## **15-18. §-hoz**

A gyermekneveléshez kapcsolódó többletkiadások enyhítését szolgáló rendkívüli települési támogatások (születési támogatás, bölcsőde, illetve óvodakezdési támogatás, tanulói utazási bérlettámogatás, iskolakezdési támogatás) részletes szabályairól rendelkezik.

## **19. §-hoz**

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

## **20. §-hoz**

Az ápoláshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

## **21. §-hoz**

A gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó rendszeres települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

#### **22. §-hoz**

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatás személyi térítési díjához kapcsolódó rendszeres települési támogatás részletes szabályairól rendelkezik.

#### **23. §-hoz**

A köztemetés részletes szabályairól rendelkezik.

#### **24. §-hoz**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások általános szabályait tartalmazza.

#### **25-26. §-hoz**

Az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a családsegítés, valamint a nappali ellátás részletes szabályairól rendelkezik.

#### **27-28. §-hoz**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételének, valamint a térítési díjak részletes szabályairól rendelkezik.

#### **29. §-hoz**

A helyi szociálpolitikai kerekasztalra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

#### **30. §-hoz**

A korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

## **31. §-hoz**

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Az 1-3. melléletek az ellátások iránti kérelmek formanyomtatványait tartalmazzák.